

KLAIPĖDOS „VARPO“ GIMNAZIJOS 2023–2024 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

PIRMASIS SKIRSNIS UGDYMO PLANO PARENGIMAS

1. 2023–2024 mokslo metų Klaipėdos „Varpo“ gimnazijos ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja pagrindinio ugdymo antrosios dalies, vidurinio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą Klaipėdos „Varpo“ gimnazijoje (toliau – Gimnazija) grupinio ar pavienio mokymo(si) formomis, kasdieniu, savarankišku, nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdais, ugdymą(si) šeimoje.

2. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti pagrindinius reikalavimus ugdymo procesui organizuoti, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

3. Ugdymo plano uždaviniai:

3.1. nustatyti privalomų ir pasirenkamųjų pamokų skaičių, skirtą ugdymo programoms įgyvendinti;

3.2. pateikti esmines nuostatas ugdymo procesui Gimnazijoje organizuoti.

4. Ugdymo planas parengtas vadovaujantis 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-586 „Dėl 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ (toliau – Bendrieji ugdymo planai), Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendrajį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

5. Ugdymo planą parengė darbo grupė, sudaryta Gimnazijos direktoriaus 2023 m. birželio 20 d. įsakymu Nr. V-53, remdamasi švietimo stebėsenos, veiklos įsivertinimo duomenimis, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese duomenimis, brandos egzaminų ir pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatais. Atsižvelgta į Gimnazijos bendruomenės poreikius, tradicijas, į 2022–2023 m. m. Gimnazijos rezultatus, 2023 m. veiklos prioritetus ir 2021–2023 m. strateginio plano tikslus bei turimus išteklius. Gimnazijos ugdymo planas parengtas vieniems mokslo metams.

6. Ugdymo plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

ANTRASIS SKIRSNIS

2022–2023 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

7. Įgyvendinant Gimnazijos 2022–2023 mokslo metų ugdymo planą, nustatytas prioritetas – siekti kiekvieno mokinio asmeninės pažangos.

8. 2022–2023 m. m. Gimnazijoje mokėsi 465 mokiniai, iš viso buvo 20 klasių. Aukščiausią pasiekimų lygį pasiekė 8 mokiniai (1,7 proc.), pagrindinį pasiekimų lygį – 124 mokiniai (26,7 proc.), patenkinamą lygį – 302 mokiniai (64,9 proc.), nepasiekė patenkinamo lygio – 31 mokinys (6,7 proc.) nuo visų besimokiusiųjų per mokslo metus. Bendras gimnazijos pažangumas – 93,3 proc. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinime dalyvavo 98 mokiniai, 1 mokinė atleista dėl sveikatos. Matematikos aukštesnįjį lygį pasiekė 5 mokiniai (5,1 proc. daugiau nei 2022 m.), pagrindinį lygį – 37 mokiniai (22,4 proc. daugiau), patenkinamą lygį – 36 mokiniai (8,6 proc. mažiau, lyginant su 2022 m.), 18,1 proc. sumažėjo mokinių, gavusių nepatenkinamą įvertinimą. Lietuvių kalbos ir literatūros aukštesnįjį lygį pasiekė 12 mokinių (2,8 proc. daugiau, nei 2022 metais).

9. 2023 m. Gimnaziją baigė 114 abiturientų, iš jų 1 mokinys neįgijo vidurinio išsilavinimo. Vienas abiturientas vidutiniškai laikė 4 valstybinius egzaminus. 1 mokinys iš užsienio kalbos (anglų) valstybinio brandos egzamino gavo 100 balų įvertinimą. Matematikos ir istorijos valstybinių brandos egzaminų vidurkis viršijo šalies vidurkį. Bendras valstybinių brandos egzaminų rezultatų vidurkis pagerėjo, palyginus su 2022 metų rezultatais. Visų valstybinių egzaminų vidurkis siekė 43,7 balo. Lietuvių kalbos ir literatūros valstybinio brandos egzamino neišlaikė 12 abiturientų, matematikos – 7, užsienio kalbos (anglų) – 1.

10. Ugdymo(si) poreikiams tenkinti per metus buvo skirtos valandos iš 6 dalykų (matematika, lietuvių kalba ir literatūra, teatras, muzika, karjeros planavimas, nacionalinis saugumas ir krašto gynyba) ir valandos, skirtos 8 pasirenkamiesiems dalykams vidurinio ugdymo programoje (ekonomika, psichologija, medijos ir visuomenė, finansinis raštingumas, garso inžinerija, nacionalinis saugumas ir krašto gynyba, vairavimo teorija, socialinis-emocinis ugdymas). Mokinių dalykinei pažangai didinti ir mokymosi problemoms mažinti padėjo skiriamos ilgalaikės trumpalaikės konsultacijos 6 dalykams (lietuvių kalbos ir literatūros, užsienio kalbų (rusų, anglų), matematikos, chemijos, technologijų).

11. Gimnazijoje įgyvendinta 15 skirtingų neformaliojo vaikų švietimo programų, kurias lankė 70 proc. besimokančiųjų ir tenkino meninius, sportinius, kūrybinius ir kitus saviraiškos poreikius. 2022 m. m. Klaipėdos miesto bendrojo ugdymo mokyklų mokinių dalykinėse olimpiadose, konkursuose ir kituose renginiuose laimėta 91 prizinė vieta. Mokiniai dalyvavo miesto ir respublikinėse konferencijose, festivaliuose, projektuose (dalyvauta 29 tarptautiniuose, 37 respublikiniuose, 73 Klaipėdos miesto projektuose). Gimnazijos erdvėse organizuotos grafinio dizaino darbų, piešinių, medžio raižinių parodos. Įgyvendinant kultūrinę, pažintinę veiklą, aktyviai naudotasi Kultūros paso teikiamomis galimybėmis: per 2022 m. juo naudojosi 455 mokiniai, 2023 m. – 274 mokiniai. Mokinių kultūrinės ir pažintinės kompetencijos, ekologinis sąmoningumas buvo ugdomas patyriminėse ir neformaliojo švietimo veiklose. Organizuotos kultūrinės ir edukacinės veiklos, išvykos, integruotos pamokos netradicinėse erdvėse. Sėkmingai įgyvendinant patyriminio ugdymo veiklas, parengtas ilgalaikis edukacinių integrėtų veiklų projektas „Mažosios Lietuvos spalvos“: kūrybinės partnerystės įgyvendintos su Ia klasės mokiniais vedant netradicines pamokas įvairiose miesto erdvėse (piliavietėje, Mažosios Lietuvos istorijos muziejuje, Laikrodžių muziejuje, miesto senamiestyje).

12. Gimnazijoje atnaujinus mokymosi erdves (technologijų, muzikos, geografijos kabinetus), mokiniams buvo sudaryta daugiau galimybių realizuoti savo gebėjimus, sudarytos sąlygos mokytis modernioje aplinkoje taikant inovatyvius metodus. Per metus įsigyta moderni filmų kūrimo įranga padėjo mokiniams mokytis kurti vaizdo medžiagą: sukurti filmai apie Gimnaziją, lituanistus-literatus. Gimnazijos liaudies muzikos kapela „Joginta“, įsigijusi naujus tautinius rūbus, reprezentavo Gimnaziją įvairiuose miesto bei šalies renginiuose. Karjeros ugdymo tikslais organizuoti mokinių vizitai universitetuose ir kolegijose, socialinių partnerių verslo įmonėse.

13. Specialiuosius ugdymo(si) poreikius turintiems mokiniams, atsižvelgiant į kiekvieno jų individualius poreikius, buvo teikiama kvalifikuota mokymo(si) pagalba.

14. 2022–2023 m. m. didelis dėmesys buvo skiriamas mokinių ugdymo diferencijavimui bei individualizavimui, atsižvelgiant į individualius mokinių ugdymo(si) poreikius.

15. 2023–2024 mokslo metams buvo išsikeltas prioritetas – į asmeninę mokinio pažangą orientuoto grįžtamojo ryšio mokiniui bei jo tėvams kūrimas.

II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

16. Ugdymo proceso organizavimas pateikiamas mokslo metų kalendoriuje, kuris skelbiamas Gimnazijos svetainėje. Ugdymo organizavimas 2023–2024 mokslo metais:

16.1. mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2023 m. rugsėjo 1 d.;

16.2. ugdymo proceso trukmė: I–II klasių mokiniams – 185 ugdymo dienos (2024-06-26), III klasių mokiniams – 180 (2024-06-18), IV klasių mokiniams – 170 ugdymo dienų (2024-06-04);

16.3. ugdymo proceso metu skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2023 m. spalio 30 d. – 2023 m. lapkričio 3 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2023 m. gruodžio 27 d. – 2024 m. sausio 5 d.
Žiemos atostogos	2024 m. vasario 19 d. – 2024 m. vasario 23 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2024 m. balandžio 2 d. – 2024 m. balandžio 5 d.

17. Vasaros atostogų pradžia I–II klasių mokiniams – 2024 m. birželio 27 d., III klasių mokiniams – 2023 m. birželio 19 d. (Gimnazijos tarybos posėdžio 2023-08-31 protokolinis nutarimas (protokolas Nr. V6-31)). Vasaros atostogų pabaiga – 2024 m. rugpjūčio 31 d.

18. Ugdymo procesas skirstomas pusmečiais (mokytojų tarybos posėdžio 2023-08-30 (protokolas Nr. V4-29)): 1-as pusmetis (94 dienos) nuo 2023-09-01 iki 2024-01-31; 2-as pusmetis nuo 2024-02-01 iki 2024-06-04 (76 dienos IV klasių mokiniams), 2024-06-18 (86 dienos III klasių mokiniams), 2024-06-26 (91 diena – I–II klasių mokiniams).

19. IV klasių mokiniams vasaros atostogos skiriamos pasibaigus švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023–2024 mokslo metais nustatytai brandos egzaminų sesijai.

ANTRASIS SKIRSNIS UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

20. 2023–2024 mokslo metais įgyvendinamos šios ugdymo programos:

20.1. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – bendrosios programos), I ir III klasėse;

20.2. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – 2008 m. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos), II klasėse;

20.3. Vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 „Dėl Vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – 2011 m. vidurinio ugdymo bendrosios programos), IV klasėje.

21. Įgyvendinant bendrąsias programas vadovaujamosi cikliško planavimo, įgyvendinimo ir refleksijos principu (susitarta metodinės tarybos susirinkime 2023-08-24, protokolo Nr.12).

22. Užtikrinant ugdymo turinio perimamumą ir nuoseklumą tarp 2008 m. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, 2011 m. vidurinio ugdymo bendrųjų programų ir bendrųjų programų, stebima mokinių mokymosi pažanga, analizuojami rezultatai.

23. Įvertinus dalyko mokymosi turinio pasikeitimus mokymosi turinio trūkstamos temos gali būti kompensuojamos teikiant individualią mokymosi pagalbą. Naujai formuojamose klasėse, kuriose yra iš skirtingų mokyklų atvykę mokiniai, galėję mokytis pagal skirtingą dalykų mokymosi turinį, individuali mokymosi pagalba teikiama dėstančio mokytojo nuožiūra.

24. Bendrųjų programų dalykų mokymosi turinys pateikiamas, apimant 70 proc. Bendruosiuose ugdymo planuose dalykui numatytų metinių pamokų. Dėl 30 proc. laisvai pasirenkamo ugdymo turinio susitariama metodinėse grupėse planavimo etape ir orientuojamasi į šias kryptis: privalomų temų gilinimas, projektai, išvykos, patyriminė veikla, netradicinio ugdymo pamokos, kūrybinė veikla ir pan. Ir privalomas, ir pasirenkamasis turinys išdėstomas ilgalaikiuose dalyko planuose.

25. Gimnazija dirba penkias dienas per savaitę. Pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma – pamoka. Pamokos trukmė – 45 min.

26. Pamokos pradedamos 8 valandą. Pamokų laikas:

1 pamoka: 8.00–8.45;

Pertrauka 8.45–8.55;

2 pamoka: 8.55–9.40;

Pertrauka 9.40–9.50;

3 pamoka: 9.50–10.35;

Pertrauka 10.35–10.45;

4 pamoka: 10.45–11.30;

Ilgoji pertrauka 11.30–12.00;

5 pamoka: 12.00–12.45;

Pertrauka 12.45–13.00;

6 pamoka: 13.00–13.45;

Pertrauka 13.45–13.55;

7 pamoka: 13.55–14.40;

Pertrauka 14.40–14.50;

8 pamoka: 14.50–15.30.

27. Gimnazijoje skiriama ilgoji pertrauka pietauti, ilsėtis, aktyviai judėti. Vidurinio ugdymo klasių mokiniai pietauti gali per laisvas pamokas (pagal individualius tvarkaraščius).

28. Jeigu mokinių atostogų metu yra numatytas brandos egzaminas ar jo dalis, tarpinis patikrinimas, atostogų dienos, per kurias mokinys laiko brandos egzaminą ar jo dalį, tarpinį patikrinimą, perkeliamos į artimiausias ugdymo dienas.

29. Neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas gali būti vykdomos suderinus su Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriumi.

30. Klasei ir asmeniui, besimokančiam pagal vidurinio ugdymo programą, skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę nurodoma pamokų tvarkaraštyje. Pamokų tvarkaraštis tvirtinamas Gimnazijos direktoriaus įsakymu, per mokslo metus jis gali būti keičiamas, atsižvelgiant į ugdymo proceso pokyčius.

31. Ugdymo procesas intensyvinamas, jei savaitgalio ar mokinių atostogų metu vyksta integruoti projektai ir patyriminio ugdymo dienos, edukacinės išvykos. Klasės vadovas (kuratorius) pagal direktoriaus įsakymą užfiksavęs veikloje dalyvavusius mokinius teikia pasiūlymą mokslo metus šiems mokiniams baigti anksčiau.

32. Ugdymo procesas gali būti organizuojamas ne tik Gimnazijoje, bet ir kitose aplinkose, sudarant sąlygas mokiniams giliau suprasti supantį pasaulį, autentiškomis sąlygomis išbandyti realius sprendimus:

32.1. tiesiogiai siejant dalykų mokymosi turinį, ugdomas kompetencijas su kultūrine aplinka įgyvendinamas projektas „Mažosios Lietuvos spalvos“: su IIa klasės mokiniais projektas tęsiamas, organizuojant veiklas netradicinėse erdvėse 1 kartą per mėnesį, su viena I klasių projektas įgyvendinamas naujai, veiklas organizuojant 1 kartą per mėnesį skirtingomis savaitės dienomis;

32.2. patyriminio ugdymo dienos, projektų pristatymai organizuojami birželio mėnesį (už patyriminio ugdymo dienų organizavimą ir tvarkaraščio sudarymą atsakinga metodinė taryba (2023-08-24 protokolas Nr. 12).

33. Gimnazijoje įgyvendinama integruoto turinio pilietiškumo ir gynybos įgūdžių formavimo veikla (toliau – integruota ugdymo veikla) I klasių mokiniams, kurią vykdo Lietuvos šaulių sąjunga:

33.1. skiriamos 3 ugdymo dienos nuosekliai viena po kitos (rugsėjo 11–13 d.). Su organizatoriais suderinta, kad per dieną organizuojamų veiklų trukmė atitiktų Higienos normos reikalavimus;

33.2. mokiniai iš anksto supažindinami su planuojamos organizuoti integruotos ugdymo veiklos tikslais ir turiniu, siejant su dalykų bendrųjų programų turiniu;

33.3. 3 dienų trukmės integruotoms ugdymo veikloms organizuoti pertvarkomas pamokų tvarkaraštis, siekiant užtikrinti sklandų ugdymo procesą Gimnazijoje;

34. apie mokinių dalyvavimą integruotose ugdymo veiklose Gimnazija informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus).

35. Mokinių pažintinei, kultūrinei, meninei, kūrybinei veiklai vykstant už Gimnazijos ribų, ji įforminama Gimnazijos direktoriaus įsakymu, fiksuojama elektroniniame dienyne.

36. Ugdant socialines-emocines kompetencijas, bendruomeniškumą, organizuojamos klasių valandėlės: I–II klasėse vyksta 4 klasės per mėnesį (1 skiriama klasės mokinių mokymosi rezultatams ir pažangai aptarti, 1 – organizaciniams reikalams spręsti, 1 – pažintinėms kompetencijoms ugdyti, 1 – socialinei-pilietinei veiklai ar ilgalaikiams projektams su klase organizuoti), III–IV klasių mokiniams vedama 1 klasės valandėlė, skirta socialinėms-emocinėms kompetencijoms ugdyti pagal prevencinę programą „Raktai į sėkmę“, kitos valandos naudojamos individualiems pokalbiams apie mokinių mokymosi rezultatus ir pažangą, kitus svarbius klausimus. Klasės valandėlei skirta pamoka yra įtraukta į kiekvienos klasės pamokų tvarkaraštį, jų lankymas yra privalomas (mokytojų tarybos posėdžio 2023-08-30 protokolinis nutarimas (protokolas Nr. V4-29)).

TREČIASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS PAGAL MOKYMOSI FORMAS IR BŪDUS

37. Gimnazijoje ugdymas organizuojamas pagal grupinio ir pavienio mokymosi formas:

37.1. grupinio mokymosi forma, kai tam tikram laikotarpiui sudarytos mokinių grupės (klasė, pogrupis, laikinoji grupė, specialioji medicininė fizinio pajėgumo grupė ar kita) mokosi mokytojų mokomos;

37.2. pavienio mokymosi forma, kai tam tikrą laikotarpį mokinys mokosi individualiai mokomas mokytojo ar individualiai, periodiškai dalyvauja grupinėse ir (ar) individualiose mokytojo konsultacijose savarankišku, nuotoliniu, ugdymosi šeimoje proceso organizavimo būdu.

38. Grupinio mokymosi forma Gimnazijoje įgyvendinama:

38.1. kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (mokiniai reguliariai, pagal Gimnazijos direktoriaus patvirtintą pamokų tvarkaraštį lanko mokyklą ir nuosekliai mokosi mokytojų mokomi pagal pagrindinio, vidurinio ugdymo, neformaliojo vaikų švietimo programas);

38.2. nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (mokiniai reguliariai, pagal Gimnazijos direktoriaus patvirtintą pamokų tvarkaraštį, būdami skirtingose vietose, naudodami informacines komunikacijos technologijas, susijungia į klasę, grupę ir nuosekliai mokomi bei konsultuojami mokytojų pagal pagrindinio, vidurinio ugdymo, neformaliojo vaikų švietimo programas).

39. Ugdymas organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

39.1. kai dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės mokytis kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, grupine mokymosi forma vieno ar kelių dalykų;

39.2. kai Gimnazijoje vyksta valstybiniai brandos egzaminai ir pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimai;

39.3. kai mokiniams reikalingos konsultacijos, padedančios įveikti mokymosi sunkumus, gilinti skaitmenines kompetencijas.

40. Mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) iš anksto informuojami dėl nuotolinio mokymo būdo naudojimo ugdymo procese.

41. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuojamos pamokos vyksta sinchroniškai. Sinchroninio ugdymo maksimali nepertraukiama trukmė – 90 min. Pamokas organizuojant sinchroniškai, keičiama pertraukų trukmė, jos ilginamos, sudarant sąlygas mokinių poilsui. Viena iš pertraukų skiriama pietų pertraukai ir numatoma ilgesnės trukmės. Keičiantis sinchroniškai organizuojamų pamokų laikui, keičiamas ir pamokų tvarkaraštis. Ugdymo proceso tvarkaraščio keitimai mokiniui, mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) žinomi iš anksto.

42. Mokiniam, kurie mokosi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu, Gimnazija teikia konsultacijas. Konsultacijos gali būti pavienės arba grupinės, susidarius didesniai mokinių skaičiui (5).

43. Konsultacijoms besimokantiesiems savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu skiriama iki 15 procentų nustatyto metinių arba savaitinių pamokų skaičiaus. Konsultacijos organizuojamos nuotoliniu mokymosi būdu. Joms organizuoti sudaromas tvarkaraštis.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKYMO PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

44. Mokiniui, įgijusiam pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygio dalyvaujant pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose (toliau šiame skirsnyje – Pasiekimų patikrinimas), ir nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

45. Jei mokinys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygio, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

46. Sprendimą, kaip bus organizuojama reikiama mokymosi pagalba mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygio Pasiekimų patikrinimuose, priima Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyrius. Jo sprendimu reikiamos mokymosi pagalbos teikimas, vykdant papildomas, ne trumpesnės kaip vienos pamokos trukmės konsultacijas, gali būti organizuojamas Gimnazijoje ar paskirtoje mokykloje, kai konsultacijos teikiamos kelių mokyklų mokiniams. Konsultacijas gali teikti mokęs mokytojas, kitas Gimnazijos mokytojas ar paskirtos mokyklos mokytojas. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį.

47. Jei Gimnazijoje organizuojamos konsultacijos kelių mokyklų mokiniams, numatomos erdvės, kur bus organizuojamos konsultacijos, užtikrinamas reikiamų mokymo priemonių prieinamumas konsultacijas teikiančiam mokytojui ir mokiniams konsultacijų metu.

48. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas turi susipažinti su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengti kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numatytą bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardytų mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą.

49. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai Gimnazija informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

PENKTASIS SKIRSNIS MOKYMOSI APLINKOS KŪRIMAS IR SVEIKATOS UGDYMAS

50. Kiekvienam ugdymo proceso dalyviui yra sudarytos tinkamos sąlygos mokytis ir dirbti sveikoje ir saugioje aplinkoje, kur vyrauja pagarba vienas kitam. Vykdam patyčių prevencijos programą ir siekiant laiku pastebėti patyčių apraiškas sudaryta galimybė apie tai kalbėti anonimiškai (Gimnazijos interneto svetainėje įdiegta informavimo priemonė „Noriu kalbėti“). Gavus signalą apie patyčias operatyviai siekiama aiškintis situaciją, priežastis, užkirsti patyčioms kelią.

51. Mokinių saugia ir palankia ugdymo aplinka rūpinasi, mokinių gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia Gimnazijos vaiko gerovės komisija Gimnazijos direktoriaus nustatyta tvarka.

52. Gimnazijoje sudarytos sąlygos kiekvienam mokiniui ugdytis bendrąsias kompetencijas, aktyviai veikti, tyrinėti, bendrauti ir bendradarbiauti įvairiose veiklose, dalį formaliojo ir neformaliojo švietimo veiklų organizuojant už Gimnazijos ribų.

53. Gimnazijoje suburta Sveikatinimo, sveikos gyvensenos įgūdžių formavimo grupė, įgyvendinanti veiklas, skirtas Gimnazijos bendruomenei: organizuojami judėjimą ir sveiką gyvenseną propaguojantys renginiai, sporto varžybos, per mokslo metus fizinio ugdymo mokytojai su mokiniais dalyvauja „Mero taurės“ varžybose, organizuojamose akcijose, skatinančiose gyventi sveikai, paskaitose sveikatos saugojimo ir stiprinimo temomis. Organizuojami susitikimai su visuomenės sveikatos specialistais. 2020–2024 m. m. Gimnazijos bendruomenė vykdo respublikinio projekto „Sveikatą stiprinančios mokyklos“ veiklas.

54. Gimnazijoje įgyvendinama ilgalaikė socialines ir emocines kompetencijas ugdanti prevencinė programa Lions Quest „Raktai į sėkmę“, apimanti patyčių, smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą. Socialiniam-emociniam ugdymui įgyvendinti skiriama privaloma pamoka II klasių mokiniams.

55. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių, ugdymas Gimnazijoje organizuojamas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 patvirtintu Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymo poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS UGDYO ORGANIZAVIMAS NUOTOLINIU BŪDU YPATINGŲ APLINKYBIŲ LAIKOTARPIU

56. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms Gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (Gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai Gimnazijoje ir kt.) mokiniai mokomi nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (grupinio mokymo forma). Ekstremali temperatūra Gimnazijos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje – minus 25 °C ar žemesnė, 30 °C ar aukštesnė. Nuotolinis mokymas vyksta pagal Gimnazijos direktoriaus 2020 m. lapkričio 3 d. įsakymu Nr. V-48 patvirtintą Gimnazijos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarką.

57. Kai nėra valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar iškyla situacijos, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, Gimnazijos direktorius gali priimti sprendimus:

57.1. laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą (keisti nustatytą pamokų trukmę, nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką, ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas, priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei);

57.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą nei grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu. Ugdymo procesas Gimnazijos direktoriaus įsakymu gali būti stabdomas 1–2 darbo dienoms. Jeigu ugdymo procesas turi

būti stabdomas ilgesnį laiką, sprendimas dėl ugdymo proceso stabdymo derinamas su Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriumi;

57.3. ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės vykdyti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (pvz., Gimnazija yra valstybinių brandos egzaminų centras, vyksta pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimai). Sprendimas ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu priimamas vadovaujantis Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

58. Nuotolinis mokymas Gimnazijoje vyksta virtualioje „Microsoft Office 365“ mokymo aplinkoje realiu laiku. Kiekvienos pamokos pradžioje mokytojas su mokiniais jungiasi vaizdo skambučiu tam, kad paskelbtų pamokos temą, užduotis, sužymėtų mokinių dalyvavimą pamokoje (šiai pamokos daliai skiriamos 5–10 min.). Mokiniai privalo prisijungti su video kameromis. Jeigu to padaryti neįmanoma, nepilnamečių mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai), pilnamečiai mokiniai apie tai turi informuoti klasės vadovą (kuratorių) arba dalyko mokytoją.

59. Nuotolinio ugdymo proceso metu mokiniams teikiama pagalba savarankiškiems darbams atlikti ir vykdomos konsultacijos mokymosi spragoms likviduoti.

60. Mokiniai ugdomi pagal pamokų, veiklų ir konsultacijų tvarkaraštį, kuris skelbiamas Gimnazijos interneto svetainėje. Ilgalaikės konsultacijos vykdomos sinchroniniu būdu pagal konsultacijų tvarkaraštį, kuris skelbiamas Gimnazijos interneto svetainėje, neformaliojo švietimo užsiėmimai organizuojami pagal atskirą Gimnazijos interneto svetainėje viešinamą tvarkaraštį, patvirtintą Gimnazijos direktoriaus įsakymu. Neformaliojo švietimo programų turinys gali būti keičiamas, suderinus su Gimnazijos direktoriumi. Švietimo pagalbą teikia pagalbos mokiniui specialistai: jie tarpininkauja sprendžiant problemas, kylančias organizuojant ugdymą nuotoliniu būdu. Specialistai pagal poreikį teikia konsultacijas elektroninio ryšio priemonėmis.

SEPTINTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMOŠI KRŪVIO REGULIAVIMAS

61. Gimnazijoje vyksta mokymosi krūvio stebėseną: direktoriaus pavaduotojai ugdymui organizuoja mokytojų bendradarbiavimą. Kartą per mėnesį vyksta mokytojų „konsiliumai“, kuriuose sprendžiami mokinių mokymosi motyvacijos ir mokymosi krūvio optimizavimo klausimai.

62. Skiriant namų darbus vadovaujamosi nuostata, kad namų darbai turi atitikti mokinio galias, būtų naudingi tolesniam mokymuisi ir grįžtamajai informacijai gauti. Klasėje ar grupėje dirbantys mokytojai tarpusavyje derina namų darbų skyrimą:

62.1. namų darbai skiriami atskirų klasių mokiniams taip, kad neviršytų rekomenduojamos Higienos normos;

62.2. namų darbai mokiniams neužduodami atostogoms, neskiriami neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti.

63. Kontrolinių ir kitų atsiskaitomųjų darbų skelbimo tvarką ir vertinimą reglamentuoja Gimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka:

63.1. kontroliniai ir kiti atsiskaitomieji darbai nerašomi pusmečio paskutinę savaitę, paskutinę dieną prieš mokinių atostogas ir pirmąją dieną po mokinių atostogų, po ligos, po šventinių dienų;

63.2. kontrolinių darbų tvarkaraštis derinamas su mokiniais. Susidarius objektyvioms aplinkybėms, mokytojas turi teisę kontrolinio darbo laiką pakeisti prieš tai suderinus su mokiniais;

63.3. iki kiekvieno mėnesio 1 dienos mokytojai pažymi kontrolinio darbo pamoką elektroniniame dienyne. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, atsakingas už klasių pagal koncentrus kuravimą, ir klasių vadovai (kuratoriai), pastebėję netikslumus, apie tai informuoja mokytojus;

63.4. mokytojas apie kontrolinį darbą mokinius informuoja ne vėliau kaip prieš savaitę;

63.5. kontrolinius darbus mokytojas ištaiso ir grąžina mokiniams ne vėliau kaip po 2–3 savaičių;

63.6. mokiniams per dieną negali būti skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas.

64. Mokiniai negali būti daugiau kaip 7 pamokos per dieną.

65. Mokiniai, kai jis atstovauja Gimnazijai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis yra įskaitomas ugdymo laikas. Tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio prašymu jo poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas. Gimnazija mokiniui gali suteikti laisvą nuo pamokų laiką jam pasiruošti dalyvauti šalies ir tarptautinėse olimpiadose, varžybose. Šis laikas yra įskaitomas į mokinio ugdymosi dienų skaičių.

66. Gimnazijos direktoriaus įsakymu mokiniai gali būti atleidžiami nuo dailės, muzikos, šokio, fizinio ugdymo pamokų dalies lankymo, jei mokiniai mokosi neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose pagal atitinkamas formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas ar kitas neformaliojo vaikų švietimo programas. Mokiniai, lankantys sportinės krypties neformaliojo švietimo įstaigas, atleidžiami nuo dalies tos sporto šakos, kurią jie lanko, pamokų (mokytojų tarybos posėdžio 2023-08-30 protokolinis nutarimas (protokolas Nr. V4-29)):

66.1. I–II klasių mokiniai atleidžiami tik tuo atveju, jei dalies dailės, muzikos ar fizinio ugdymo pamokos yra pirmosios arba paskutinės (už mokinių saugumą atsako tėvai (globėjai, rūpintojai). Pageidaujantys būti atleisti iki rugsėjo 20 d. turi pateikti:

66.2. pažymą, patvirtinančią dailės, muzikos ar sportinės krypties neformaliojo vaikų švietimo įstaigos lankymą (pažyma pateikiama kiekvieno pusmečio pabaigoje).

67. III–IV klasių mokiniai, lankantys dailės, muzikos ar sportinės krypties neformaliojo švietimo įstaigas, atleidžiami nuo dalies dailės, muzikos ar fizinio ugdymo pamokų, jei iki rugsėjo 20 d. pateikia:

67.1. tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymą atleisti nuo pasirinkto dalyko pamokų. Kartu su prašymu turi būti pateikiamos formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar kito neformaliojo švietimo programos ar jų nuorodos;

67.2. pažymą, patvirtinančią dailės, muzikos ar sportinės krypties neformaliojo švietimo įstaigos lankymą (pažyma pateikiama kiekvieno pusmečio pabaigoje).

68. Prašymai dėl atleidimo nagrinėjami dalykų mokytojų metodinėse grupėse, sprendimai atleisti nuo dalies pamokų priimami to dalyko, nuo kurio pamokų mokinytis atleidžiamas, mokytojui susipažinus su programos turiniu.

69. Prieš teikdami prašymą, mokiniai privalo raštiškai suderinti su dalyko mokytoju nelankomų pamokų ir atsiskaitymų grafiką.

70. I–II klasių mokiniams sudarytos sąlygos namų darbus ruošti Gimnazijos bibliotekoje, laisvalaikio kambaryje, Gimnazijos erdvėse, pritaikytose mokymuisi. Mokytojai gali paskirti geriau besimokančius mokinius teikti pagalbą atliekant namų darbus: už šią veiklą (pagalbos) mokiniai gali būti vertinami kaupiamuoju balu.

71. Kiekvienam mokiniui sudarytos sąlygos gauti mokymosi pagalbą. Mokytojo nuožiūra mokiniui teikiamos trumpalaikės konsultacijos, kurių trukmė trumpesnė nei pamoka. Šios konsultacijos neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Pagal atskirą tvarkaraštį vyksta ilgalaikės konsultacijos. Trumpalaikes konsultacijas teikiantys mokytojai per elektroninį dienyną informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokiniui siūlomą teikti mokymosi pagalbą, apie mokinio daromą pažangą, ilgalaikės konsultacijos organizuojamos per visą nustatytą mokymo trukmės periodą (mokytojų tarybos posėdžio 2023-08-30 protokolinis nutarimas (protokolas Nr. V4-29)).

AŠTUNTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

72. Kiekvieno dalyko mokytojas numato mokinių pažangos ir mokymosi pasiekimų vertinimą, atsižvelgdamas į mokinių mokymosi patirtį ir gebėjimus, jį sieja su mokymo tikslais. Gimnazijoje direktoriaus nustatyta tvarka taikomas palaikantis mokymąsi mokytojo ir mokinio sąveika grįstas formuojamasis vertinimas, kuris ugdymo procese derinamas su diagnostiniu vertinimu, padedančiu nustatyti mokinio pasiekimus ir pažangą tam tikro etapo pradžioje ir pabaigoje, siekiant numatyti tolesnio mokymosi žingsnius, suteikti mokymosi pagalbą sunkumams įveikti.

73. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimu siekiama:

73.1. mokiniams: remti mokinių mokymąsi, teikiant grįžtamojo ryšio informaciją apie jų pasiekimus ir pažangą; sudaryti sąlygas analizuoti savo mokymąsi ir priimti sprendimus dėl tolesnio mokymosi;

73.2. mokytojams: suprasti, fiksuoti ir įvertinti mokinio įgytus pasiekimus ir patvirtinti bendrojoje programoje aprašytą pasiekimų lygį; priimti pagrįstus sprendimus tolimesniam mokinio ugdymui planuoti ir tobulinti; kurti palankią ugdymo aplinką, atsižvelgiant į kintančius mokinių poreikius, ir tikslingai panaudoti informaciją apie mokinio pasiekimus ir daromą pažangą, bendradarbiaujant su šeima, kitais ugdymo proceso dalyviais;

73.3. tėvams (globėjams, rūpintojams): sužinoti, kokią pažangą daro jų vaikas; gauti informaciją apie jo pasiekimų lygį ir tai, kaip padėti jam mokytis.

74. Vertinimo procese vadovaujamosi šiomis nuostatomis:

74.1. mokinių pasiekimai vertinami, naudojantis bendrosiose programose įvardytais pasiekimais ir pasiekimų lygių aprašymais;

74.2. vertinimas turi būti naudingas mokiniams. Tokiu jis tampa, kai sukuria sąlygas individualiai pažangai;

74.3. dominuoja suasmeninta vertinimo kultūra;

74.4. individualiai pažangai skatinti, stebėti ir vertinti taikomas formuojamasis vertinimas; mokymosi pasiekimams įvertinti – apibendrinamasis vertinimas;

74.5. vertinimas turėtų apimti bent kelis įrodymų šaltinius, įvairius vertinimo būdus, pasiekimų įrodymų kaupimą ir apibendrinimą;

74.6. vertinimo rezultatais dalijamasi su tėvais (globėjais, rūpintojais), įtraukiant juos į mokinio mokymąsi;

74.7. mokinys įsivertina savo mokymosi procesą ir rezultatus.

75. Įgyvendinant bendrąsias programas 2023–2024 m. m. vertinimas vyksta pagal pasiekimų lygius, kurie su pažymiu siejami taip: slenkstinis lygis – 4 balai, patenkinamas lygis – 5–6 balai, pagrindinis lygis – 7–8 balai, aukštesnysis lygis – 9–10 balų.

76. Klasių vadovai (kuratorius) pusmečių ir metų pabaigoje formuoja klasės mokinių pažangos ir pasiekimų suvestines ataskaitas ir teikias jas kuriojamam direktoriaus pavaduotojui ugdymui. Klasių valandėlių metu aptariami mokymosi sunkumai, sprendžiama, kaip juos šalinti. 2 kartus per pusmetį klasių vadovai (kuratorius) su mokiniais aptaria mokymosi pokyčius, įtraukia mokinius į sprendimų priėmimą, organizuoja individualius pokalbius su tėvais (globėjais, rūpintojais), koordinuoja bendradarbiavimą su kolegomis, socialiniu pedagogu, psichologu.

77. Gimnazijos administracija vykdo individualią pagalbos mokiniui priežiūrą, analizuoja ir sistemina mokinių akademinis rezultatus pagal mokomuosius dalykus, skatina mokinius, vadovaudamasi Gimnazijos mokinio elgesio taisyklėse numatyta skatinimo tvarka, organizuoja mokinių pažangos ir pasiekimų aptarimą pagal klases (I, II, III, IV) kartą per pusmetį.

DEVINTASIS SKIRSNIS

MOKYMOŠI PASIEKIMŲ GERINIMAS, MOKYMOŠI PAGALBOS TEIKIMAS

78. Gimnazijoje sudaromos sąlygos kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus, užtikrinamas vienkartinės ir sisteminės mokymosi pagalbos teikimas, apimantis pasiekimų žemėjimo prevenciją, intervenciją sprendžiant iškilusias problemas ir kompensacinių priemonių taikymą, kai suteikiama pagalba ar mokymosi priemonės, kurių mokiniai negali gauti namuose, sąlygų sudarymą išskirtinių gabumų mokinių mokymuisi ir pan.

79. Mokymosi procesas nuolat stebimas ir analizuojamas Gimnazijos direkcijos posėdžiuose, klasių sraute dirbančių mokytojų susirinkimuose. Nuolat stebint mokinio daromą individualią pažangą ir pasiekimus, aiškinantis kylančius mokymosi sunkumus, teikiama savalaikė mokymosi pagalba, kad mokinys galėtų likviduoti mokymosi spragas, jų negilindamas, arba kad mokinys, turintis išskirtinių gabumų, galėtų pagerinti savo mokymosi pasiekimus:

79.1. ugdymo turinį diferencijuojant;

79.2. pagal poreikį skiriant trumpalaikes ar ilgalaikes konsultacijas;

79.2.1. trumpalaikės konsultacijos mokinių grupėje, sudarytoje iš tos pačios klasės ar skirtingų klasių panašaus amžiaus mokinių (ne mažiau kaip 5 mokiniai), I–IV klasių mokiniams skiriamos po nepatenkinamo kontrolinio darbo įvertinimo, po motyvuoto kelių iš eilės dalyko pamokų praleidimo (liga, varžybos), kai mokiniui sunku savarankiškai įsisavinti praleistą kursą;

79.2.2. individualios trumpalaikės konsultacijos pagal poreikį skiriamos visiems mokiniams, dėl ligos praleidusiems daugiau nei dvi savaites ar daugiau nei 6 dalyko pamokas;

79.2.3. individualios ir grupinės konsultacijos gali būti skiriamos mokiniams, keičiant dalyko kursą ar programą, atvykus iš užsienio mokyklų, itin gabiems mokiniams ruošiantis olimpiadoms, konkursams, taip pat III klasės mokiniams, kurie rinksis menų ir technologijų dalykų brandos egzaminus, nesusidarius mokinių grupei, nesant to dalyko pamokų;

79.2.4. mokiniams teikiamos ilgalaikės lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos konsultacijos, emocinei sveikatai gerinti 1 kartą per savaitę vedama socialinio-emocinio ugdymo pamoka II klasėse. Tokios konsultacijos teikiamos per mokslo metus ir įskaitomos į mokinio mokymosi krūvį;

79.2.5. trumpalaikės konsultacijos, trunkančios trumpiau nei pamoką arba trumpesnį laikotarpį nei mokslo metai (pvz., mėnesį, pusmetį), neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Jos fiksuojamos iš elektroninio dienyno išspausdintuose instruktažų lapuose, pasirašant dalyvavusiems mokiniams.

80. Konsultacijas gali teikti ne tik mokantis mokytojas, bet ir kitas to paties dalyko mokytojas. Konsultacijos vyksta mokytojui ir mokiniui palankiu laiku.

81. Esant poreikiui dalyko mokytojai gali teikti intensyviai, trumpiau nei pamoka trunkančias ar ilgesnės trukmės konsultacijas 2–3 kartus per savaitę.

82. Gimnazijoje inicijuojama bendramokslių pagalba, sudaromos sąlygos atlikti namų darbus skaitykloje, mokinių laisvalaikio centre, mokymuisi pritaikytose viešose Gimnazijos erdvėse.

83. Už mokymosi pasiekimų stebėsenos koordinavimą ir mokymosi pagalbos teikimo organizavimą yra atsakingi direktoriaus pavaduotojai ugdymui pagal kuruojamų klasių grupes.

DEŠIMTASIS SKIRSNIS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

84. Neformaliojo švietimo veiklos organizuojamos atsižvelgiant į Gimnazijos bendruomenės narių pasiūlymus, tradicijas. Neformaliojo švietimo poreikiai kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertinami, pagal poreikį tikslinami mokslo metų pradžioje.

85. Neformaliojo vaikų švietimo valandos skirstomos atsižvelgiant į mokinių poreikius ir Gimnazijos galimybes. Mokinių skaičius neformaliojo vaikų švietimo grupėje turi būti ne mažesnis kaip 10 mokinių, programas mokiniai renkasi laisvai.

86. Mokiniai gali rinktis meninio ugdymo, fizinio ugdymo, kalbinio ugdymo, skaitmeninių gebėjimų ugdymo, socialinių kompetencijų ugdymo, nacionalinio saugumo kryptių neformaliojo vaikų švietimo programas.

87. Neformalusis vaikų švietimas ugdymo procese derinamas su formaliojo švietimo veiklomis, siekiant asmeninės pažangos ir geresnių ugdymo rezultatų pasirinktose srityse (tam skirti renginiai, patirčių, sėkmės istorijų pristatymai, patyriminio ugdymo dienos).

VIENUOLIKTASIS SKIRSNIS UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS

89. Gimnazijoje ugdymas diferencijuojamas naudojant valandas, skirtas mokinio ugdymo poreikiams tenkinti:

89.1. visoms II klasėms skiriamas matematikos modulis „Praktiniai matematikos uždaviniai“ ir lietuvių kalbos modulis „Sintaksės įgūdžių gilinimas“, kuris integruojamas į lietuvių kalbos ir literatūros kursą;

89.2. III–IV klasėse mokiniai pagal savo poreikius ir interesus gali rinktis pasirenkamuosius dalykus, dalykų modulius.

90. Siekiant veiksmingai diferencijuoti ir individualizuoti mokymą mokiniui sudaromas individualus ugdymo planas:

90.1. mokantis pagal vidurinio ugdymo programą;

90.2. mokantis savarankišku mokymo būdu, nesusidarius vidurinio ugdymo programos laikinai grupei;

90.3. Gimnazijos siūlymu pasirinkus mokymąsi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir kartu pagal pirminio profesinio mokymo programos modulį (modulius);

90.4. su asmeniu, atvykusi mokytis iš užsienio;

90.5. su asmeniu, mokomu namie pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;

90.6. su asmeniu, turinčiu specialiųjų ugdymosi poreikių;

90.7. su išskirtinių gabumų mokiniu, siekiančiu aukštų mokymosi pasiekimų;

90.8. organizuojant mokymą šeimoje.

91. Individualus ugdymo planas rengiamas bendradarbiaujant mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) ir direktoriaus pavaduotojui ugdymui, švietimo pagalbos specialistams. Mokinių individualūs ugdymo planai peržiūrimi ir koreguojami pagal poreikį.

92. Individualaus ugdymo plano sudarymo ir dalykų, dalykų kursų keitimo tvarkos aprašas patvirtintas Gimnazijos direktoriaus įsakymu ir viešai skelbiamas Gimnazijos interneto svetainėje.

DVYLIKTASIS SKIRSNIS

GIMNAZIJOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS

93. Apie mokymosi sėkmingumą mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, per elektroninį dienyną, klasių tėvų susirinkimuose 2–3 kartus per metus, atvirų durų dienų metu (2023 m. lapkričio 16 d., 2024 m. balandžio 18 d.), per nuotolinius susitikimus su mokytojais. Atvirų durų dienos organizuojamos nuotoliniu būdu.

94. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) į Gimnazijos veiklą įtraukiami sprendžiant mokinių ugdymo problemas, organizuojant ugdymo karjerai veiklas, Gimnazijos šventes, neformalius susitikimus, tradicinius renginius (Padėkos diena, Nuomonių klubo renginiai). Tėvai (globėjais, rūpintojai) į Gimnazijos savivaldą įtraukiami per tėvų klubo veiklą.

95. Siekiant individualios mokinio pažangos, pasibaigus pusmečiui organizuojami mokinių, turinčių nepatenkinamus ir patenkinamus mokymosi pasiekimus, tėvų (globėjų, rūpintojų), mokytojų ir Gimnazijos vadovų susirinkimai.

96. Siekiant suderinti mokymosi Gimnazijoje lūkesčius, su I klasių mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) rugsėjo pradžioje organizuojamas bendras tėvų susirinkimas.

97. Tėvai (globėjai, rūpintojai) savo lūkesčius ir pasiūlymus Gimnazijos veiklai tobulinti gali išsakyti individualiai bendraudami su Gimnazijos administracija per priėmimo valandas arba anonimiškai per Gimnazijos interneto svetainėje įdiegtą „Noriu kalbėti“ instrumentą.

98. Pradėdama įgyvendinti mokymosi turinį, Gimnazija supažindina mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) su dalykų mokymosi turinio pasikeitimais, informuoja apie mokinių pasiekimų vertinimo kaitą.

TRYLIKTASIS SKIRSNIS

ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PAGRINDINIO, VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ AR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

99. Į Gimnaziją asmuo, baigęs užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pagrindinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa), priimamas mokytis pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto

ministro nustatyta nuosekliojo mokymosi tvarka. Apie atvykusius iš kitų šalių mokinius Gimnazija raštu informuoja Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyrių.

100. Užsieniečio, turinčio teisę nuolat ar laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje, lietuvių kilmės užsieniečio, išėvijo užsienio mokykloje įgyti pasiekimai pripažįstami remiantis mokinio turimais dokumentais. Prireikus organizuojamas įgytų pasiekimų patikrinimas ir teikiamos rekomendacijos dėl tolesnio mokymosi: mokiniui sudaromas individualaus ugdymo planas programų skirtumams likviduoti, numatoma, kaip ir kokia bus suteikta pagalba. Teikiant pagalbą organizuojami susitikimai su tėvais (globėjais, rūpintojais), skiriami mokiniai savanoriai, galintys padėti atvykusiam asmeniui sklandžiai įsitraukti į Gimnazijos bendruomenės gyvenimą, mokytis ir ugdytis; numatomas klasės vadovo (kuratoriaus), mokytojų darbas su atvykusiu mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), jeigu mokins nepilnametis.

101. Jeigu mokins nemoka ar menkai moka lietuvių kalbą Gimnazija priima sprendimus kursą intensyvinti, teikti konsultacijas, siūlo kitas mokymo formas.

KETURIOLIKTASIS SKIRSNIS LAIKINŲJŲ MOKYMO SI GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ DALIJIMAS

102. Siekiant garantuoti ugdymo kokybę, optimalias ir saugias mokinių ugdymo(si) sąlygas, klasės dalijamos į grupes per šių mokomųjų dalykų pamokas:

- 102.1. dorinio ugdymo, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę tikybą ir etiką;
- 102.2. informacinių technologijų / informatikos ir technologijų: mokinių dalijimas į grupes priklauso nuo darbo vietų kabinetuose skaičiaus ir įrangos (vadovaujamosi Higienos normos reikalavimais). Klasės dalijamos per pusę sudarant 2 grupes;
- 102.3. užsienio kalbų (1-ajai ir 2-ajai), jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokins;
- 102.4. Gimnazijos sprendimu fizinio ugdymo I–II klasėse iš mokinių mokymosi poreikiams tenkinti skirtų valandų.

103. Laikinosios grupės sudaromos iš mokinių, pasirinkusių tą patį dalyko programos kursą, pasirenkamojo dalyko ar modulio programą.

- 104. Minimalus mokinių skaičius grupėje:
 - 104.1. pagrindinio ugdymo programos pasirenkamuosiuose moduluose – 12, neformaliojo švietimo programos grupėje – 10 mokinių;
 - 104.2. vidurinio ugdymo programoje – 10 mokinių. Siekiant išlaikyti vidurinio ugdymo programos tęstinumą, IV klasėje gali būti ir mažiau mokinių;
 - 104.3. maksimalus mokinių skaičius grupėje – 30 mokinių (užsienio kalbai mokytis – 20, lietuvių kalbos ir literatūros išplėstinio kurso – 25 mokiniai).

105. Laikinosioms grupėms sudaryti naudojamos dalykui skirtos pamokos ir pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, nedidinant maksimalaus privalomo pamokų skaičiaus mokiniui.

106. Mokiniai, pasirinkę bendrąjį ar išplėstinį dalyko programos kursą, mokosi atskirose grupėse.

107. Nesusidarius grupei, pavieniai mokiniai norimo kurso programų mokosi savarankišku ugdymo proceso organizavimo būdu.

PENKIOLIKTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMAS NAMIE, UGDYMASIS ŠEIMOJE

108. Mokinių mokymas namie organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

109. Mokiniai namie mokomi savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokiniai gali būti mokomi tik pritarus gydytojų konsultacinei komisijai. Mokiniui, mokomam namie, Gimnazija, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgdama į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą.

110. Mokiniui, kuris mokosi namie pagal pagrindinio ar vidurinio ugdymo programas savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

110.1. I–II klasėse skiriamos 555 pamokos per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);

110.2. III klasėje skiriamos 504 pamokos (14 pamokų per savaitę);

110.3. IV klasėje skiriamos 476 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę).

111. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) Gimnazijos direktoriaus įsakymu mokiny, kuris mokosi namie pagal pagrindinio ugdymo programą gali nesimokyti dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo, pagal vidurinio ugdymo programą – meninio ugdymo, laisvai pasirenkamų dalykų ir modulių, fizinio ugdymo, neatlikti socialinės-pilietinės veiklos. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokiny nesimoko, įrašoma „atleista“. Dalis pamokų, gydytojo leidimu lankomų Gimnazijoje, įrašoma į mokinio individualų ugdymo planą. Mokiniui, kuris mokosi namuose, Gimnazijos direktoriaus sprendimu gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę. Jos skiriamos mokinio pasiekimams gerinti.

112. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokiny mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitę skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius neturi būti keičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitę, o mėnesiui, bet išlaikant dalykui numatytų skirti pamokų savaitinį vidurkį.

113. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. birželio 15 d. įsakymu Nr. AD1-741 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės švietimo įstaigų, padedančių tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuoti vaikų ugdymą (ugdymąsi) šeimoje“ Gimnazijoje teikiama ugdymo(si) šeimoje paslauga. Mokiny jo paties ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu gali būti ugdomas (ugdytis) šeimoje pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrąsias programas. Pasirinkus ugdymąsi šeimoje, asmuo nuo 14 iki 18 metų, turėdamas tėvų (globėjų, rūpintojų) rašytinį sutikimą, su Gimnazija sudaro mokymo sutartį. Prieš sutarties dėl asmens ugdymosi šeimoje sudarymą Gimnazija, pasitelkdama reikalingus specialistus, įvertina ugdymosi šeimoje sąlygas, vaiko brandos ir žinių lygį. Sudarius sutartį asmuo yra konsultuojamas, aprūpinamas mokomąja medžiaga, periodiškai vertinama jo mokymosi pažanga ir pasiekimai, užtikrinamas socializacijos poreikis. Mokinio ugdymas(sis) šeimoje organizuojamas, vadovaujantis Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

ŠEŠIOLIKTASIS SKIRSNIS SOCIALINĖ-PILIE TINĖ VEIKLA

114. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas – skatinti mokinius aktyviu dalyvavimu prisidėti sprendžiant aktualias socialines problemas bendruomeniniame ir visuomeniniame gyvenime ir, reflektuojant savo patirtį, ugdytis pilietiškumo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos bei kitas kompetencijas.

115. Socialinė-pilietinė veikla yra mokymosi turinio dalis, atliekama laisvu nuo pamokų metu. Ji turi būti atlikta iki ugdymo proceso pabaigos. Vidurinio ugdymo programoje besimokantis mokiny socialinę-pilietinę veiklą gali atlikti iki mokymosi pagal vidurinio ugdymo programą pabaigos, ji gali būti vykdoma ir mokinių atostogų metu. Gimnazijoje socialinė-pilietinė veikla įgyvendinama vadovaujantis prasingumo, asmeninio tobulėjimo, socialinio teisingumo, dalyvavimo principais.

116. Už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą atsakingi:

- 116.1. I klasių kuratorius / socialinės-pilietinės veiklos koordinatorius;
- 116.2. II klasių vadovai;
- 116.3. III klasių socialinės-pilietinės veiklos koordinatorius;
- 116.4. direktoriaus pavaduotojai ugdymui pagal kuruojamų klasių grupes.
- 117. Socialinė-pilietinė veikla Gimnazijoje vykdoma, vadovaujantis Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Gimnazijos direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-56 „Dėl Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

III SKYRIUS UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

- 118. Gimnazija pagal polinkius ir gebėjimus siūlo mokiniams rinktis:
 - 118.1. dalykų modulius;
 - 118.2. tiriamuosius-kūrybinius, projektinius darbus;
 - 118.3. pirminio profesinio mokymo programų, įgyvendinamų Klaipėdos miesto profesinio mokymo įstaigose, modulį (modulius).
- 119. Mokiniui, kuris pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, ir naujai atvykusiems mokiniams skiriamas adaptacinis laikotarpis. Pirmąsias dvi rugsėjo mėnesio savaites stebima I klasių mokinių individuali pažanga, mokinių pasiekimai ir pažanga pažymiais nevertinama. Pasibaigus skirtam adaptacijos laikui, mokytojų ir klasių vadovų (kuratoriaus) teikimu gali būti skiriamas papildomas laikas, jeigu iki tol mokinys ne iki galo adaptuojasi naujoje aplinkoje. I klasių mokinių adaptacija ir mokymosi rezultatai aptariami mokytojų tarybos posėdyje spalio mėnesio pabaigoje ar lapkričio mėnesio pradžioje.
- 120. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą, kurios trukmė:
 - 120.1. I klasių mokiniams – ne mažiau kaip 20 pamokų (valandų).
 - 120.2. II klasių mokiniams – ne mažiau kaip 10 pamokų (valandų);
- 121. Mokiniams, pateikusiems pažymėjimą, įrodantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.
- 122. Gimnazijoje sudaromos galimybės atlikti projektines, tiriamąsias-kūrybines veiklas. Tam gali būti skiriama iki 37 pamokų, panaudojant mokinio poreikiams tenkinti ir neformaliojo vaikų švietimo valandas:
 - 122.1. I klasių mokiniai projektinio ar tiriamojo-kūrybinio darbo temas renkasi iki 1-ojo pusmečio pabaigos, 2-ąjį pusmetį renka medžiagą ir parengia planą. Projektas ar tiriamasis-kūrybinis darbas darbas tęsiamas II klasėje.
 - 122.2. II klasių mokiniai projektinio ar tiriamojo-kūrybinio darbo temas renkasi iki spalio mėnesio, rezultatus pristato 2-ojo pusmečio pabaigoje;
 - 122.3. mokslo metų trukmės projektinis arba tiriamasis-kūrybinis darbas yra privalomas. Jo vertinimas įrašomas į pagrindinio ugdymo programos baigimo programos pažymėjimą.
- 123. Dorinis ugdymas (etika arba tikyba):
 - 123.1. dorinio ugdymo dalyką (etikos ar tikyba) mokinys renkasi savarankiškai ar tėvų (globėjų, rūpintojų) patarimas. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą pasirinktas dalykas po metų nekeičiamas. Keičiamas po dvejų metų;
 - 123.2. negalint užtikrinti mokinių ar jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidaujamos tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybos mokymo, mokiniui įskaitomas tikybos mokymas

sekmadieninėje mokykloje ar kitoje tikybos mokymo grupėje. Mokymosi pasiekimai fiksuojami pagal lankomos įstaigos pateiktą pažymą.

124. Užsienio kalba:

124.1. pradedant mokytis pirmąją užsienio kalbą Gimnazijoje pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį (I klasėje) mokinys tęsia anksčiau pradėtos pirmosios užsienio kalbos mokymąsi;

124.2. keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima šias atvejais:

124.2.1. jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje;

124.2.2. jei nėra galimybės mokiniui tęsti pradėtos mokytis užsienio kalbos, siūloma pradėti mokytis kitos užsienio kalbos, suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais). Užsienio kalbai mokytis gali būti skiriama papildoma pamoka, panaudojant mokinil ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai skirtas pamokas;

124.2.3. jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir Gimnazija negali užtikrinti pradėtos mokytis kalbos tęstinumo. Gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir padeda jam įveikti programų skirtumus;

124.2.4. jei pradedant mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį (I klasėje) mokinys pageidauja keisti anksčiau pradėtą mokytis antrąją užsienio kalbą į kitą Gimnazijos siūlomą užsienio kalbą (prancūzų, vokiečių);

124.3. jei nesusidaro pageidaujamos užsienio kalbos laikinoji grupė, tos kalbos mokymuisi skiriama konsultacinė pamoka ir tos kalbos mokinys mokosi savarankiškai.

124.4. iš užsienio atvykę mokiniai gimtosios kalbos gali mokytis kaip antrosios užsienio kalbos, jei Gimnazijoje dirba tos srities mokytojas;

124.5. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir Gimnazija nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu Gimnazija įskaityto mokinio pasiekimus ir konvertuoja pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Gimnazija sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos užsienio kalbos pamokas.

124.6. jeigu mokinys yra atvykęs iš kitos mokyklos ir, mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) pritarus, pageidauja toliau mokytis pradėtos užsienio kalbos, o Gimnazija neturi tos kalbos mokytojo, mokinys gali užsienio kalbos mokytis neformaliojo švietimo įstaigoje ir siekti pagrindinio ugdymo bendrosiose programose nurodytų pasiekimų pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis. Tokiais atvejais jis privalo reguliariai pildyti savo Europos kalbų aplanką ir rinkti kalbos mokėjimo lygį patvirtinančius dokumentus. Mokinys juos turi pateikti Gimnazijai pagal iš anksto priimtą susitarimą, kuriame numatytas atsiskaitymo laikas ir apibrėžti pasiekimų įvertinimo kriterijai.

125. Lietuvių kalba ir literatūra:

125.1. I klasių mokiniai lietuvių kalbos ir literatūros mokosi pagal atnaujintą lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinio ugdymo bendrąją programą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka;

125.2. visoms II klasėms skiriamas lietuvių kalbos modulis „Sintaksės įgūdžių gilinimas“, integruotas į programos kursą;

125.3. mokiniams, kurie nepasiekia lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, sudaromos sąlygos pašalinti mokymosi spragas: skiriamos konsultacijos ir teikiama pagalba.

126. Matematika:

126.1. mokinių matematikos mokymosi motyvacijai skatinti Gimnazijos mokytojams rekomenduojama naudotis Nacionalinės švietimo agentūros parengtomis matematinio raštingumo užduotimis, atsižvelgus į mokinių pasiekimų tyrimų rezultatus ir rekomendacijas, pamokose naudoti informacines komunikacines technologijas ir skaitmenines mokomąsias priemones;

126.2. visoms II klasėms skiriamas matematikos modulis, integruotas į matematikos kursą;

126.3. esant žemiems mokinio mokymosi pasiekimams, skiriamos konsultacijos mokymosi spragoms likviduoti.

127. Informacinės technologijos / informatika:

127.1. II klasių informacinių technologijų kursą sudaro privalomoji dalis ir vienas iš pasirenkamųjų modulių: tinklapių kūrimas, programavimo pagrindai. Modulį renkasi mokinys;

127.2. mokinių skaičius grupėse priklauso nuo kompiuterizuotų darbo vietų kabinetuose skaičiaus ir įrangos (vadovaujamasi Higienos normos reikalavimais).

128. Socialinis ugdymas:

128.1. per socialinių mokslų srities pamokas mokymas(is) vyksta vyraujant tiriamojo pobūdžio metodams, diskusijoms, bendradarbiavimui, savarankiškai atliekamiems praktiniams darbams;

128.2. dalis istorijos ir geografijos pamokų organizuojama netradicinėse aplinkose (muziejuose, vietos savivaldos institucijose, saugomų teritorijų lankytojų centruose);

128.3. į istorijos, geografijos, pilietiškumo pagrindų dalykų turinį integruojamos aktualios šalies ir pasaulio realijos;

128.4. pilietiškumo pagrindams mokyti skiriama po vieną savaitinę pamoką I ir II klasėse. Dalyvavimas akcijose gali būti fiksuojamas kaip pilietiškumo pamoka: įrodymus apie dalyvavimą akcijose fiksuoja klasių vadovai (kuratorius).

129. Meninis ugdymas: mokiniai mokosi privalomuosius dailės ir muzikos dalykus bei renkasi meninį ugdymą papildančias neformaliojo švietimo veiklas.

130. Žmogaus saugos mokymas organizuojamas, vadovaujantis Žmogaus saugos ugdymo bendrąja programa. Jai mokyti II klasėse skiriama 8,5 val. per metus.

131. Karjeros ugdymas II klasėse dėstomas kaip privalomas dalykas.

132. Gamtamokslinis ugdymas:

132.1. eksperimentiniams ir praktiniams mokinių gebėjimams ugdyti skiriama ne mažiau nei 30 proc. ugdymo turinio įgyvendinimo laiko, veiklą atliekant Gimnazijos gamtos mokslų laboratorijoje;

132.2. gamtamoksliniai tyrimai atliekami stebint, analizuojant, eksperimentuojant, modeliuojant ar vykdant kitas praktines veiklas. Skatinamas mokinių bendradarbiavimas ir komandinis darbas;

132.3. esant galimybėms eksperimentai ir praktinės veiklos gali būti atliekamos Klaipėdos universiteto laboratorijose, verslo įmonėse, STEAM prieigos centruose, kitose aplinkose.

133. Technologijos:

133.1. mokiniams siūloma rinktis mitybą, tekstilę, konstrukcines medžiagas. Pasirinkta technologijų kurso programa gali būti keičiama pasibaigus pusmečiui ir mokiniui gavus patenkinamą įvertinimą iš tos programos, kurios mokinys mokėsi;

133.2. mokiniui vietoje technologijų dalyko Gimnazija siūlė rinktis mokytis pagal formaliojo profesinio mokymo programos(-ų) modulį(-us). 2023–2024 tokia galimybe mokiniai nepasinaudojo.

134. Fizinis ugdymas:

134.1. fiziniam ugdymui skiriamos 2 savaitinės pamokos, taip pat sudaromos sąlygos visiems mokiniams papildomai rinktis jų pomėgius atitinkančius aktyvaus judėjimo užsiėmimus Gimnazijoje (krepšinio, tinklinio, šiuolaikinių šokių) ar kitoje neformaliojo vaikų švietimo įstaigoje;

134.2. siekiant užtikrinti kiekvieno mokinio sveikatos ugdymą, sudaroma specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupė iš I–IV klasių mokinių. Pagal ligų pobūdį iš įvairių klasių sudaromos 7–12 mokinių grupės, kurioms skiriamos 2 pamokos per savaitę, jos fiksuojamos pamokų tvarkaraštyje. Mokiniai gali dalyvauti pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į mokinio savijautą. Pagal gydytojų rekomendacijas arba tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatinimo grupes ne Gimnazijoje;

134.3. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas taiko

alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

134.4. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos, mokytojai siūlo kitą veiklą: stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, užsiėmimus bibliotekoje, konsultacijas, socialinę veiklą ir panašiai;

134.5. mokiniai, negalintys dalyvauti pamokoje dėl sveikatos sutrikimų, joje gali dalyvauti kaip stebėtojai. Iš pirmos ir paskutinės pamokos mokiniai išleidžiami, tėvams (globėjams, rūpintojams) sutikus ir prisiėmus atsakomybę už mokinių saugumą vykstančios pamokos metu.

135. Pasirenkamieji dalykai, moduliai mokiniui nėra privalomi mokytis. Mokinys juos renka pagal mokymosi poreikius. Privalomi šie dalykai tampa tada, kai mokinys juos pasirenka mokytis. Mokinio pasiekimai mokantis modulio programos gali būti įskaitomi į mokomojo dalyko įvertinimą. Pamokų, skirtų dalykų moduliams, apskaita vykdoma elektroniniame dienyne.

136. II klasių mokiniams privalomas yra nacionalinio saugumo ir krašto gynybos modulis.

ANTRASIS SKIRSNIS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

138. Įgyvendinant vidurinio ugdymo programą ugdymo procesas organizuojamas formuojant laikinąsias grupes iš paralelių klasių mokinių tam pačiam dalykui mokytis. Lietuvių kalbos ir literatūros ir matematikos mokymui bendruoju ir išplėstiniu kursu sudaromos atskiros laikinosios grupės.

139. Mokiniai, išlaikę užsienio kalbos tarptautinį egzaminą, nuo dalyko mokymosi nėra atleidžiami. Mokiniui pageidaujant, pritarus Gimnazijai, jis gali nelankyti pamokų ir mokytis savarankiškai, numatant mokymosi pasiekimų nuoseklų vertinimą. Dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į mokymosi turinį, numato mokymosi pasiekimų vertinimo būdus ir dažnumą.

140. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, Gimnazija užtikrina galimybę toliau tęsti individualaus ugdymo plano įgyvendinimą. Mokiniui gali būti pasiūloma keisti pasirinktus mokytis dalykus, dalykų modulius, jei Gimnazija negali užtikrinti jų mokymosi tęstinumo.

141. Vidurinio ugdymo programos įgyvendinimas III klasėse:

141.1. minimalus pamokų skaičius – 25 pamokos per savaitę (1 750 pamokų per dvejus metus). Mokinys gali pasirinkti mokytis ir daugiau dalykų ir per savaitę turėti daugiau pamokų, nei numatytas minimalus privalomas pamokų skaičius, bet turi būti neviršijamas Higienos normoje nustatytas maksimalus pamokų skaičius;

141.2. mokinys kartu su Gimnazija parengia individualų ugdymo planą, kuriame numatomi, mokinio pasirinkti dalykai.

141.3. mokinys privalo mokytis lietuvių kalbos ir literatūros (bendruoju arba išplėstiniu kursu), matematikos (bendruoju arba išplėstiniu kursu) su privalomu modulių (planimetrija), fizinio ugdymo.

141.4. mokinys privalėjo pasirinkti mokytis bent vieno dalyko iš kiekvienos dalykų grupės (mokinys dalykų gali rinktis ir daugiau, jei dalykų grupėje yra daugiau nei du):

141.4.1. užsienio kalbų (anglų, prancūzų, vokiečių, ispanų);

141.4.2. biologijos, chemijos, fizikos, informatikos su privalomu modulių (duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys);

141.4.3. istorijos, geografijos, ekonomikos ir verslumo, filosofijos;

141.4.4. etikos, tikybos;

141.4.5. dailės, muzikos, šokio, teatro, medijų meno;

141.5. mokinys galėjo pasirinkti mokytis dalyką (-us) ne tik iš privalomai pasirenkamųjų mokytis dalykų grupių bet ir iš laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės (nacionalinis saugumas ir krašto gynyba, psichologija, astronomija, užsienio kalba (prancūzų, vokiečių, ispanų)) arba Gimnazijos siūlomus dalykų modulius (vairavimo teorija, garso inžinerija, darbas su istorijos šaltiniais, tekstiniai uždaviniai), formaliojo profesinio mokymo programos modulį (-ius). Laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės dalykai nėra privalomi mokytis.

142. Vidurinio ugdymo programos įgyvendinimas IV klasėse:

142.1. mokiniai tęsia 2022–2023 mokslo metais pradėtą mokymąsi pagal individualų mokymosi planą, kuriame turi būti ne mažiau nei 8 privalomi mokytis dalykai ir minimalus pamokų skaičius per savaitę – 28. Maksimalus pamokų skaičius – ne daugiau nei 35 pamokos per savaitę.

142.2. ugdymo turinį sudaro privaloma dalis (privalomi mokytis dalykai, privalomai pasirenkami dalykai ir (ar) moduliai) bei laisvai pasirenkama dalis (pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai).

142.3. mokinio pasirinkti mokytis dalykai tampa privalomi. Jeigu pasirinkto dalyko programos mokinyš nebaigia ir nepasiekia joje numatytų pasiekimų, pripažįstama, kad jis jo nesimokė. Mokiniai, III klasėje pasirinkę mokytis istoriją ir geografiją išplėstiniu kursu, rengia tiriamąjį-projektinį darbą.

142.4. keisti dalyko programos kursą galima I pusmečio pabaigoje (galimybė rinktis naują dalyką nesudaroma). Atliekant keitimus:

142.4.1. mokinyš turi rašyti prašymą Gimnazijos direktoriui, jame nurodyti savo apsisprendimo motyvus, prašymą derinti su atitinkamų dalykų mokytojais ir klasės vadovu, kurie pasirašytinai prašyme fiksuoja žymą „Suderinta / Nesuderinta“;

142.4.2. mokiniui įskaitos laikyti nereikia, jeigu keičiamas išplėstinis kursas į bendrąjį ir įvertinimas išplėstiniu kursu mokiniui tenkina. Jeigu mokinyš, mokėsis dalyką bendruoju kursu, pageidauja jį toliau mokytis išplėstiniu kursu, turi būti laikoma įskaita (mokinyš jai ruošiasi savarankiškai) ir individualus ugdymo planas mokiniui bus keičiamas, jei įskaitos įvertinimas bus patenkinamas;

142.5. bandomieji egzaminai vykdomi mokslo metų pradžioje. Dėl rezultatų vertinimo susitariama metodinėse grupėse;

142.6. mokiniams, besimokantiems išplėstiniu kursu, lietuvių kalbos ir literatūros žinioms gilinti siūlomas modulis „Rašytinės kalbos įgūdžių gilinimas“ skiriant 1 savaitinę valandą;

142.7. mokiniams, pasirinkusiems matematikos išplėstinį kursą, rekomenduojama rinktis 1 savaitinės valandos modulį „Euklido geometrija“, siekiantiems gilinti matematikos žinias – modulį „Tekstinių uždavinių sprendimo metodai“;

142.8. mokinyš brandos darbą gali rengti iš bet kurio individualaus ugdymo plano dalyko. Brandos darbas yra neprivalomas. Jo rengimas ir vertinamas organizuojamas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka.

143. Socialinė-pilietinė veikla besimokančiajam pagal vidurinio ugdymo programą yra privaloma, jos trukmė ne mažesnė nei 70 val.

SUDERINTA
Gimnazijos tarybos posėdžio
2023 m. rugpjūčio 30 d. protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr. V6-34)

SUDERINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės
administracijos Švietimo skyriaus patarėja

Vida Bubliauskiene
2023 m. rugpjūčio 30 d.