PATVIRTINTA
Klaipėdos „Varpo“ gimnazijos
direktoriaus 2020-05-22 d.
įsakymu Nr. V-25

KLAIPĖDOS „VARPO“ GIMNAZIJOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2020–2022 METŲ PROGRAMA

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos „Varpo“ gimnazijos korupcijos prevencijos 2020–2022 metų programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programos patvirtinimo“, Klaipėdos miesto savivaldybės 2020–2022 m. korupcijos prevencijos programa.

2. Programa skirta užtikrinti korupcijos prevenciją, siekiant sumažinti korupcijos pasireiškimo galimybes, šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti Klaipėdos „Varpo“ gimnazijoje.

3. Pagrindinės programoje vartojamos sąvokos:

3.1. **korupcija** – bet koks asmenų, dirbančių mokykloje elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose numatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudos sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams;

3.2. **korupcijos prevencija**– korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant ir įgyvendinant tam tikrų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

4. Programa sudaroma trejiems metams ir įgyvendinama vadovaujantis Programos įgyvendinimo priemonių planu, kuriame numatytos prevencinės priemonės, skirtos išvengti socialinių, ekonominių grėsmių, ginti visuotinai pripažįstamas žmogaus teises, laisves bei viešąjį interesą, ir priemonės, skirtos gerinti antikorupcinį bendruomenės švietimą.

5. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija, antikorupcinis švietimas ir informavimas.

II SKYRIUS
APLINKOS IR ANTIKORUPCINĖS VEIKLOS KLAIPĖDOS „VARPO“ GIMNAZIJOJE ANALIZĖ

6. Gimnazijoje veikia antikorupcinius teisės aktus atitinkanti korupcijos prevencijos sistema –vykdomi teisės aktų reikalavimai, vyksta antikorupcinis švietimas ir informavimas.

7. Įgyvendinta dauguma gimnazijos korupcijos prevencijos 2017-2019 metų programos, patvirtintos direktoriaus 2017-01-06 įsakymu Nr. V-6, priemonių.

8. Pagrindinė veiklos rūšis – bendrasis pagrindinis ir vidurinis ugdymas.

9. Vykdydama pagrindinę veiklą, gimnazija išduoda pagrindinio ir vidurinio išsilavinimo pažymėjimus, išduodant šiuos dokumentus, laikomasi griežtos atsiskaitomybės Klaipėdos savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto skyriui.

10. Kaip mokyklai skirtų biudžeto asignavimų valdytojas direktorius kasmet atsiskaito už ūkinę -finansinę veiklą gimnazijos tarybai.

11. Direktorius ir mokyklos darbuotojai, turintys administravimo įgaliojimus, yra pateikę privačių interesų deklaracijas.

12. Kasmet mokslo metų pradžioje mokiniai ir mokinių tėvai supažindinami su mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka. Antikorupcinio švietimo temos kasmet integruojamos į ekonomikos, istorijos, pilietinio ugdymo ir etikos mokomuosius dalykus, į klasių vadovų ir neformaliojo švietimo veiklas.

13. Dalies gimnazijos darbuotojų darbo pobūdis ir suteikti įgaliojimai gali sudaryti sąlygas korupcijos pasireiškimui įstaigoje. Siekiant sumažinti tokią galimybę gimnazijos tinklapyje reguliariai skelbiama viešųjų pirkimų informacija. Gimnazijoje patvirtinta paramos mokyklai gavimo, panaudojimo, apskaitos ir atsiskaitymo tvarka.

14. Gimnazijos internetinėje specialioje rubrikoje „Korupcijos prevencija“ skelbiama aktuali su korupcijos prevencija susijusi informacija. Programos įgyvendinimo laikotarpiu asmenys apie korupcijos pasireiškimo tikimybę ar įtariamus korupcijos atvejus galėjo informuoti gimnazijos internetinėje svetainėje.

15. Kiekvienais metais vykdomas pasireiškimo tikimybės nustatymas.

16. Įgyvendinant programą, nebuvo nustatyta korupcijos pasireiškimo tikimybė nei vienoje iš veiklos sričių.

III SKYRIUS
PROGRAMOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

17. Programos tikslai:

17.1. sukurti ir įgyvendinti veiksmingą ilgalaikių antikorupcinių priemonių sistemą;

17.2. šalinti prielaidas atsirasti korupcijos apraiškoms visose gimnazijos veiklos srityse bei šalinti prielaidas darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi;

17.3. užtikrinti skaidrų viešųjų paslaugų administravimą;

17.4. plėtoti antikorupcinę kultūrą į antikorupcinę veiklą įtraukiant gimnazijos bendruomenės narius;

18. Programos uždaviniai:

18.1. kasmet nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę gimnazijos veiklos srityse;

18.2. kurti kovos su korupcija kultūrą, įgyvendinant antikorupcinio švietimo programą, mokyti personalą;

18.3. įtraukti į korupcijos prevenciją bendruomenę ir ugdyti nepakantumą korupcijai;

18.4. užtikrinti skaidrų ir efektyvų biudžeto ir paramos lėšų panaudojimą.

19. Programoje nustatytų tikslų pasiekimas vertinamas pagal šiuos kokybę ir kiekybę apibūdinančius kriterijus:

19.1. įgyvendintų Programos priemonių skaičių;

19.2. neįgyvendintų Programos priemonių skaičių;

19.3. iki nustatytų terminų įgyvendintų priemonių skaičių;

19.4. antikorupciniu požiūriu ištirtų gimnazijos veiklos sričių skaičiaus pokytį;

19.5. anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimai padarytas korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas teikiant administracines ir viešąsias paslaugas skaičiaus pokytį;

19.6. renginių, skirtų antikorupciniam švietimui, ir jų dalyvių skaičių.

IV SKYRIUS
PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

20. Programai įgyvendinti sudaromas programos įgyvendinimo priemonių planas, kuriame nurodomos programos įgyvendinimo priemonės, jų įgyvendinimo terminai bei vykdytojai.

21. Už programos įgyvendinimą atsakingas gimnazijos direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo.

22. Programos ir jos priemonių įgyvendinimo plano projektą rengia asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją.

23. Programą tvirtina gimnazijos direktorius.

V SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Programa įgyvendinama pagal Programos įgyvendinimo priemonių planą.

25. Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.

26. Programa įsigalioja nuo 2020 m. birželio 1 dienos.

27. Programa skelbiama mokyklos interneto svetainėje www.varpogimnazija.lt

_____

Klaipėdos „Varpo“ gimnazijos 2020–2022 metų
korupcijos prevencijos programos
priedas

KLAIPĖDOS „VARPO“ GIMNAZIJOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2020-2022 M.
PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Priemonės Nr.	Priemonė	Vykdytojas (-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultatai ir vertinimo kriterijai
1.	Organizuoti susitikimus su STT darbuotojais, vykdančiais korupcijos prevenciją	I. Pluškienė	Kiekvienais metais	Darbuotojai ir mokiniai įgis daugiau žinių apie korupcijos žalą valstybei ir visuomenei. Susitikimų skaičius.
2.	Sudaryti sąlygas darbuotojams dalyvauti mokymuose ir seminaruose korupcijos prevencijos ir kontrolės, antikorupcinio ugdymo programos integravimo į mokomuosius dalykus, klasės valandėles ir neformalųjį ugdymą klausimais	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Pagal poreikį	Pagerės žinių kokybė apie korupcijos prevenciją. Dalyvavusių mokymuose ir seminaruose skaičius.
3.	Organizuoti Tarptautinės antikorupcijos dienos renginius mokykloje	Darbo grupė	Kiekvienų metų gruodžio 9 d.	Suorganizuoti renginiai, skirti Tarptautinei antikorupcijos dienai paminėti. Renginių skaičius, dalyvių skaičius.
4.	Antikorupcinio švietimo temas integruoti į pilietinio ugdymo, istorijos, etikos, ekonomikos mokomuosius dalykus, klasių auklėtojų veiklą, neformalųjį ugdymą.	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui, dalykų mokytojai	Kiekvienais metais iki rugsėjo 10 d.	Ugdomos antikorupcinės nuostatos. Integruotų temų skaičius
5.	Kontroliuoti ar laiku pateikiamos privačių interesų deklaracijos	Direktorius	Kiekvienais metais II ketvirtį	Kontroliuojami privatūs interesai Laiku pateiktos deklaracijos

6.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašymus ir esant būtinybei įtraukti antikorupciniu požiūriu svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones. Sistemingai atnaujinti galiojančias taisykles ir tvarkas.	Direktorius	Kiekvienais metais	Apibrėžtos antikorupcinės nuostatos bei teisinės atsakomybės priemonės darbuotojų pareigybėse.
7.	Gimnazijos bendruomenės informavimas apie ugdomąją, finansinę ir ūkinę veiklą	Direktorius	Kiekvienais metais	Informuojami mokyklos bendruomenės nariai apie mokyklos veiklą
8.	Atlikti gimnazijoje korupcijos pasireiškimo tikimybės įvertinimą.	I.Pluškienė, korupcijos prevencijos komisija	Kasmet iki III ketvirčio pabaigos	Nustatytos veiklos sritys, kuriose gali būti korupcijos pasireiškimo tikimybė, atliktas korupcijos pasireiškimo tikimybės įvertinimas, parengta išvada.
9.	Peržiūrėti, koreguoti (jeigu reikia) ir paskelbti gimnazijos darbuotojų etikos kodeksą	Direktorius, darbo grupė	Iki 2021 m. vasario 1d.	Parengtas teisės aktas, reglamentuojantis darbuotojų elgesio principus, kurių privaloma laikytis vykdant teisės aktų nustatytas pareigas ir funkcijas, kurti geranorišką ir kūrybingą aplinką, ugdyti bendradarbiavimu ir tarpusavio supratimu paremtus santykius.
10.	Teisės aktų nustatyta tvarka interneto svetainėje skelbti informaciją apie numatomus, vykdomus viešuosius pirkimus ir jų rezultatus	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Nuolat	Užtikrintas viešųjų pirkimų skaidrumas; visuomenė informuota apie planuojamus ir įvykdytus pirkimus