

Klaipėdos "Varpo" gimnazija

**2014 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos
ir finansinės atskaitomybės standartus**

KLAIPĖDOS VARPO GIMNAZIJA

2014 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

2014 METŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

Klaipėdos Varpo gimnazija (toliau - Mokykla) yra biudžetinė įstaiga, kurios savininkas - Klaipėdos miesto savivaldybė. Mokykla finansuojama iš Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto. Mokykla įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 190451324, adresas Budelkiemio g. 7, Klaipėda.

Mokyklos pagrindinė veikla – vidurinis ugdymas, kodas 85.31.20. Mokymo forma - dieninė.

Mokykla yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaūdą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, atributiką. Mokykla savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos priimtais sprendimais, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, Klaipėdos miesto mero potvarkiais, kitais teisės aktais bei Mokyklos nuostatais.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Mokykloje dirbo 79 darbuotojai.

Metų pabaigoje Mokykloje mokėsi 514 mokinių.

Kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų bei filialų ar struktūrinių vienetų Mokykla neturi.

Mokyklos finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2014 metų sausio 1d. – 2014 metų gruodžio 31 d. duomenis.

II. APSKAITOS POLITIKA

Apskaitos politikos keitimas

Vadovaujantis 2013 m. gegužės 30 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-118 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo“ nuostatomis, nuo 2014 m. sausio 1 d. Klaipėdos miesto savivaldybės biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita tvarkoma centralizuotai. Mokyklos buhalterinė apskaita tvarkoma vadovaujantis buhalterinės apskaitos tvarkymo tipinės sutarties nuostatomis. Sutartis tarp Centralizuotos apskaitos tvarkytojo ir mokyklos parsirašyta 2013 m. gruodžio 06 d., sutarties Nr. J9-1288. Mokyklos buhalterinę apskaitą tvarko Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Finansų ir turto departamento Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyrius. Mokyklos buhalterinė apskaita tvarkoma naudojant finansų valdymo ir apskaitos informacinę sistemą „Biudžetas^{VS}“, kuri pritaikyta buhalterinės apskaitos tvarkymui pagal VSAFAS reikalavimus.

Nuo 2014 m. sausio 1 d. Mokyklos buhalterinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos apskaitos vadovo nuostatomis. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos apskaitos vadovas patvirtintas 2012 m. gruodžio 31 d. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. AD1-3033 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos apskaitos vadovo patvirtinimo“. Biudžetinėms įstaigoms Apskaitos vadovo nuostatos taikomos nuo to momento, kai jų apskaita tvarkoma centralizuotai.

Mokyklos parengtos finansinės ataskaitos atitinka viešojo sektoriaus apskaitos ir finansines atskaitomybės standartus (toliau - VSAFAS), tai yra taikoma tokia apskaitos politika, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS

reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Mokykla vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas taikant bendruosius apskaitos principus: kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo bei turinio viršenybės prieš formą. Kiekvienam finansinių ataskaitų straipsniui taikytas konkretus apskaitos principas, privalomas pagal 6-ojo VSAFAS reikalavimus, ir tam straipsniui įvertinti taikytinų apskaitinių įverčių nustatymo metodai ir būdai.

Ataskaitose pateikiama informacija apie Mokyklos veiklos finansavimo šaltinius, finansavimo būklę ir jos pokyčius, galimybes finansuoti savo veiklą ir vykdyti įsipareigojimus, pajamų ir sąnaudų pobūdį ir rezultatus.

Nematerialiojo turto pripažinimo ir amortizacijos apskaitos principai, įvertinimo metodai

Nematerialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Išlaidos, patirtos po pirko nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas. Jei po atliktų darbų nematerialusis turtas neteiks didesnės ekonominės naudos, atlikti darbai nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė registruojama kaip ataskaitinio laikotarpio sąnaudos.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką taikant tiesiogiai proporcingą metodą. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas, pirmos dienos. Kiekvienai nematerialiojo turto grupei nustatytas naudingo tarnavimo laikas pagal Vyriausybės nustatytus ilgalaikio turto amortizacijos minimalius ir maksimalius ekonominius normatyvus.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo ir nusidėvėjimo apskaitos principai, įvertinimo metodai

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba reikšmingai pailgina turto naudingo tarnavimo laiką ir (arba) pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir, jeigu reikia, patikslinamas likęs turto

naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė registruojama kaip ataskaitinio laikotarpio sąnaudos.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros vertybes (kilnojamasias, nekilnojamasias), kitas vertybes ir žemę, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Kultūros ir kitos vertybės bei žemė po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodoma tikrąja verte.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus.

Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomas. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

Biologinio turto apskaitos principai

Biologinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 16-ajame VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai išteklių“.

Biologinis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jeigu atitinka 16-ajame VSAFAS nurodytus turto pripažinimo kriterijus.

Mokykla biologinio turto neturi.

Atsargų apskaitos principai

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Atsargos nukainojamos iki grynosios realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, paskirsčius ar panaudojus.

Apskaičiuojant sunaudotų teikiant paslaugas ar parduotų atsargų savikainą, taikomas FIFO („pirmas gautas – pirmas išduotas“) būdas.

Kai atsargos parduodamos ar sunaudojamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis tą laikotarpį, kurį pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamas ūkinis inventorių, kurio balansinė vertė prieš jį nurašant į sąnaudas buvo didesnė nei 100 (vienas šimtas) litų, kiekine ir vertine išraiška registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

Finansinio turto apskaitos principai

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai

ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“, 15-ajame VSAFAS „Konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys ir investicijos į kontroliuojamus subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

1. investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;
2. po vienerių metų gautinos sumos.

Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

1. per vienerius metus gautinos sumos;
2. pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Mokykla ilgalaikio finansinio turto neturi.

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, po vienerių metų gautinos sumos įvertinamos amortizuota savikaina, per vienerius metus gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Jeigu sutartyje palūkanų norma nėra numatyta arba ji yra reikšmingai (2 (dviejų) procentiniais punktais) mažesnė nei rinkos palūkanų norma, galiojusi gautinos sumos pirminio pripažinimo momentu, gautinų sumų amortizuota savikaina yra apskaičiuojama pritaikius rinkos palūkanų normą, buvusią gautinų sumų pirminio pripažinimo momentu.

Pinigų ir pinigų ekvivalentų, sandorių užsienio valiuta apskaitos principai

Pinigus sudaro pinigai bankų sąskaitose.

Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

Mokyklos buhalterinė apskaita tvarkoma litais.

Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio ir nacionalinės valiutos kursą. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginių vieneto ir užsienio valiutos santykį.

Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Išankstinių apmokėjimų apskaitos principai

Išankstiniai apmokėjimai pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojami įsigijimo savikaina, o kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, sudarant finansines ataskaitas, parodomi įsigijimo savikaina atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Turto nuvertėjimo apskaitos principai

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Šiuose VSAFAS nurodyti ir turto nuvertėjimo požymiai, ir požymiai, pagal kuriuos vertinama, ar nuvertėjimas išnyko arba sumažėjo.

Turtas yra nuvertėjęs, kai turto vertė yra sumažėjusi, t.y. jo balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti sumą už tą turtą.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami, jeigu yra turto nuvertėjimo požymių. Kai yra nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės, finansinės ir investicinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t.y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Finansinio turto nuvertėjimo sumos neturi viršyti įsigijimo savikainos pirminio pripažinimo metu ar amortizuotos savikainos, kuri būtų buvusi, jei nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažintą turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t.y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Mokyklos apskaitoje gali būti registruojamas šio turto nuvertėjimas:

1. ilgalaikio materialiojo turto;
2. ilgalaikio nematerialiojo turto;
3. biologinio turto, kurio tikrosios vertės nustatyti neįmanoma, todėl šis turtas apskaitomas įsigijimo savikaina, atėmus to turto nuvertėjimą;
4. investicijų į nuosavybės vertybinius popierius, kurios apskaitomos savikainos metodu;
5. po vieno metų gautinų sumų;
6. per vienus metus gautinų sumų;
7. išankstinių apmokėjimų;
8. atsargų;
9. pinigų ir pinigų ekvivalentų.

Finansavimo sumų apskaitos principai

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – Mokyklos iš valstybės, savivaldybės biudžeto, Europos sąjungos (finansinė parama) ar iš kitų šaltinių (pvz.: kitų išteklių fondų) gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas Mokyklos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Mokyklos gautus arba gautinus pinigus ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms kompensuoti, paramos būdu gautą turtą.

Lėšos, kurias Mokykla pervedė į biudžetą ir gavo (ar turi teisę atgauti) iš biudžeto atgal (pvz., Mokyklos uždirbtos pajamos, pervestos į biudžetą ir skirtos Mokyklos programoms finansuoti), nėra laikomos finansavimo sumomis.

Mokyklos apskaitoje registruojant finansavimo sumas jos grupuojamos pagal pirminį finansavimo šaltinį.

Mokyklos užregistruotos finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
2. finansavimo sumas ilgalaikiam turtui įsigyti;
3. finansavimo sumas biologiniam turtui įsigyti;
4. finansavimo sumas atsargoms įsigyti;
5. finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gaunamos kaip neatlygintinai gautas

ilgalaikis, biologinis turtas arba atsargos, arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam, biologiniam turtui arba atsargoms įsigyti.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą tais laikotarpiais, kuriais patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų. Panaudotos finansavimo sumos registruojamos tą patį ataskaitinį laikotarpį, kurį patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų, jeigu finansavimo sumos gautos arba mokėjimo paraiška pateikta. Jei finansavimo sumos nebuvo gautos arba mokėjimo paraiška nebuvo pateikta, registruojamos sukauptos finansavimo pajamos (2 klasė), o panaudotos finansavimo sumos pripažįstamos tik tą ataskaitinį laikotarpį, kurį pateikiama mokėjimo paraiška arba gaunami pinigai (finansavimo sumos).

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams (toliau – VSS) finansavimo sumos Mokyklos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems VSS, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojant finansavimo sumas (perduotas).

Gautos ir perduotos ne VSS finansavimo sumos, įskaitant suteiktas subsidijas, registruojamos kaip Mokyklos finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Mokyklos apskaitoje finansavimo sąnaudomis VSS perduotos sumos pripažįstamos tik tuomet, kai Mokykla kitus VSS finansuoja savo uždirbtomis lėšomis.

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

Mokyklos visi įsipareigojimai laikomi finansiniais įsipareigojimais. Pagal trukmę įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas šie įsipareigojimai įvertinami:

1. ilgalaikiai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
2. trumpalaikiai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Jeigu sutartyje palūkanų norma nėra numatyta, arba ji yra reikšmingai (2 (dviem) procentiniais punktais) mažesnė nei rinkos palūkanų norma įsipareigojimo pirminio pripažinimo momentu, gautų paskolų amortizuota savikaina yra apskaičiuojama pritaikius rinkos palūkanų normą, buvusią įsipareigojimo pirminio pripažinimo momentu.

Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praityje Mokykla turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai (tikimybė didesnė negu 50 proc.), o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei tenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie neapibrėžtąjį įsipareigojimą, yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, turinčius įtakos dabartiniam vertinimui.

Mokykla atidėjinių neturi.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti

18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Mokyklos apskaitoje neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

Kai nėra tikra, kad turtą reikės panaudoti įsipareigojimui padengti (tikimybė yra didesnė nei 10 proc. ir mažesnė nei 50 proc.), ir šio fakto negalima patikimai įvertinti, informacija apie neapibrėžtuosius įsipareigojimus turi būti atskleidžiama aiškinamajame rašte. Kai labiau tikėtina, kad įsipareigojimus reikės padengti turtu (tikimybė yra didesnė nei 50 proc.) ir šią sumą galima patikimai įvertinti, jie apskaitoje registruojami balansinėse sąskaitose.

Mokykla neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto neturi.

Finansinės nuomos (lizingo) apskaitos principai

Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui. Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui.

Pajamų apskaitos principai

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamų dydis įvertinamas tikrąja verte. Jeigu numatytas atsiskaitymo laikotarpis yra trumpesnis arba lygus 12 mėn., tikroji vertė atitinka gautą arba gautiną pinigų arba jų ekvivalentų sumą. Tais atvejais, kai numatytas ilgesnis nei 12 mėn. atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros gautinos sumos, pajamų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą, taikant rinkos palūkanų normą, buvusią pajamų pripažinimo momentu.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad Mokykla gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai Mokykla gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Kai Mokykla privalo pervesti surinktas lėšas į biudžetą ir neturi teisės gauti jų iš biudžeto atgal, apskaitoje pripažįstamos pajamos ir registruojamos pervestinos pajamos.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos sąnaudos, kurios bus padengtos iš finansavimo sumų, gautų iš Europos Sąjungos (finansinė parama), valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, kitų šaltinių, arba kai perleidžiamas turtas, kuris buvo įsigytas iš finansavimo sumų.

Mokyklos apskaitoje pripažįstamos pagrindinės veiklos, kitos veiklos ir finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Sąnaudų apskaitos principai

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatytos 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečiu turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į

pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Finansavimo sąnaudos Mokyklos apskaitoje pripažįstamos tuomet, kai iš Mokyklos pajamų suteikiamos finansavimo sumos kitiems subjektams.

Sąnaudų dydis įvertinamas tikrąja verte. Jeigu numatytas mokėjimo terminas yra trumpesnis arba lygus 12 mėn., tikroji vertė atitinka sumokėtą arba mokėtiną pinigų arba jų ekvivalentų sumą. Tais atvejais, kai numatytas ilgesnis nei 12 mėn. atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinios sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą, taikant rinkos palūkanų normą, galiojusią išipareigojimo pirminio pripažinimo momentu.

Mokyklos apskaitoje pripažįstamos pagrindinės veiklos, kitos veiklos ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

III. PASTABOS

Finansinės būklės ataskaita 2014-12-31

1. ILGALAIKIS TURTAS – 3646657,00 Lt
 - 1.1. Nematerialusis turtas
 - 1.2. Plėtros darbai
 - 1.3. Programinė įranga ir jos licencijos
 - 1.4. Kitas nematerialusis turtas
 - 1.5. Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai
 - 1.6. Prestižas
2. Ilgalaikis materialusis turtas – 3646657,00 Lt
 - 2.1. Žemė
 - 2.2. Pastatai – 3641613,00 Lt
 - 2.3. Infrastruktūros ir kiti statiniai
 - 2.4. Nekišnojamosios kultūros vertybės
 - 2.5. Mašinos ir įrenginiai – 83587,00 Lt
 - 2.6. Transporto priemonės
 - 2.7. Kišnojamosios kultūros vertybės
 - 2.8. Baldai ir biuro įranga – 39612,00 Lt
 - 2.9. Kitas ilgalaikis materialusis turtas – 61845,00 Lt
 - 2.10. Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai
3. Ilgalaikis finansinis turtas
4. Kitas ilgalaikis turtas
5. BIOLOGINIS TURTAS
6. TRUMPALAIKIS TURTAS
 - 6.1. Atsargos
 - 6.1.1. Strateginės ir neliečiamosios atsargos
 - 6.1.2. Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriuss
 - 6.1.3. Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys
 - 6.1.4. Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)
 - 6.1.5. Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti
 7. Išankstiniai apmokėjimai – 350,00 Lt
 8. Per vienus metus gautinos sumos – 86200,00 Lt
 - 8.1. Gautinos trumpalaikės finansinės sumos
 - 8.2. Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos
 - 8.3. Gautinos finansavimo sumos
 - 8.4. Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas
 - 8.5. Sukauptos gautinos sumos – 86200,00 Lt

- 8.6. Kitos gautinos sumos
- 9. Trumpalaikės investicijos
- 10. Pinigai ir pinigų ekvivalentai – 8859,00 Lt
- 11. FINANSAVIMO SUMOS
- 11.1. Iš valstybės biudžeto – 17939,00 Lt
- 11.2. Iš savivaldybės biudžeto – 3537706,00 Lt
- 11.3. Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų – 85196,00 Lt
- 11.4. Iš kitų šaltinių – 13441,00 Lt
- 12. ĮSIPAREIGOJIMAI – 86200,00 Lt
- 12.1. Ilgalaikiai įsipareigojimai
- 12.2. Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai
- 12.3. Ilgalaikiai atidėjiniai
- 12.4. Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai
- 13. Trumpalaikiai įsipareigojimai – 86200,00 Lt
- 13.1. Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai
- 13.2. Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis
- 13.3. Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai
- 13.4. Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos
- 13.5. Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą
- 13.6. Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus
- 13.6.1. Gražintinos finansavimo sumos
- 13.6.2. Kitos mokėtinos sumos biudžetui
- 13.7. Mokėtinos socialinės išmokos
- 13.8. Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos
- 13.9. Tiekėjams mokėtinos sumos – 912,00 Lt
- 13.10. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai
- 13.11. Sukauptos mokėtinos sumos – 85288,00 Lt
- 13.12. Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai
- 14. GRYNASIS TURTAS
- 15. Dalininkų kapitalas
- 16. Rezervai
- 16.1. Tikrosios vertės rezervas
- 16.2. Kiti rezervai
- 17. Nuosavybės metodo įtaka
- 18. Sukauptas perviršis ar deficitas – 1584,00 Lt
- 18.1. Einamųjų metų perviršis ar deficitas – 1536,00 Lt
- 18.2. Ankstesnių metų perviršis ar deficitas – 48,00 Lt

Veiklos rezultatų ataskaita 2014-12-31

- 1. Pagrindinės veiklos pajamos (finansavimo pajamos) 3341613,00 Lt iš jų: 2364135,00 Lt iš valstybės biudžeto, 847378,00 Lt iš savivaldybės biudžeto, 18550,00 Lt iš ES, 11520,00 Lt iš kitų finansavimo šaltinių.
- 2. Pagrindinės veiklos kitos pajamos 30,00 Lt t.y. pajamos už metalo laužą.
- 3. Pagrindinės veiklos sąnaudos 3240077,00 Lt. :
 - 3.1. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 2732190,00 Lt;
 - 3.2. nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos 103400,00 Lt;
 - 3.3. komunalinių paslaugų ir ryšių 221253,00 Lt;
 - 3.4. komandiruočių sąnaudos 954,00 Lt ;
 - 3.5. kvalifikacijos kėlimo sąnaudos 7342 Lt;
 - 3.6. paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos 6155,00 Lt;

3.7. sunaudotų atsargų savikaina 45809,00 Lt (t.y. atsargų, maisto produktų, atiduoti naudoti ūkinio inventoriaus savikaina);

3.8. socialinių išmokų 58433,00 Lt jas sudaro nemokamo maitinimo maisto produktų savikaina - 51742,00 Lt ir mokinių pavėžėjimo išlaidų kompensavimas – 6691,00;

3.9. kitų paslaugų 64229,00 Lt;

3.10. kitos sąnaudos 312 Lt, (iš jų 240 Lt renginių išlaidos pervestos iš Klaipėdos jaunimo centro).

4. Grynasis perviršis ar deficitas 1536,00 Lt jis susidarė dėl gautų lėšų iš UAB „Eivika“ už komunalinius patarnavimus.

Direktorius

Valerijus Kuzliakinas

Biudžetinių įstaigų centralizuotos
apskaitos skyriaus vedėja

Daiva Drungilaitė

Bendrojo ugdymo mokyklų
apskaitos poskyrio vedėja

Rita Ramanauskienė

Klaipėdos "Varpo" gimnazija, 190451324, Budelkiemio g. 7, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.
 2014 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos litais, jei nenurodyta kitaip)

Klaipėdos miesto savivaldybės
 administracijos direktorius
 Saulius Budinas

(Parašas) 2015-05-15

(Data) Patvirtinta
 ID: -2147480823
 D/L: 2015-03-19 14:16:47

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
 PAGAL 2014 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
 2015-03-19 Nr. 2014/54/1
 (data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		3.646.657,00	3.734.219,00
I	Nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestizžas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	3.646.657,00	3.734.219,00
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		3.461.613,00	3.508.026,00
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		83.587,00	92.946,00
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		39.612,00	72.587,00
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		61.845,00	60.660,00
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS		95.409,00	184.528,00
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		0,00	0,00
I	Atsargos		0,00	0,00
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		0,00	0,00
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	350,00	
III	Per vienerius metus gautinos sumos	P10	86.200,00	177.829,00
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		86.200,00	167.445,00
III.6	Kitos gautinos sumos			10.384,00
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	8.859,00	6.699,00
	IŠ VISO TURTO:		3.742.066,00	3.918.747,00

(tęstus kitume puslapyje)

Kopija tikra

Rita Ramanauskienė
 Bendrojo ugdymo mokyklų
 apskaitos poskyrio vedėja

R. Ramanauskienė

Klaipėdos "Varpo" gimnazija, 190451324, Budelkiemio g. 7, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2014 M. GRUODŽIO 31 D. PASBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos litais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2014 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabus Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS			
I	Iš valstybės biudžeto	P12	3.654.282,00	3.740.918,00
II	Iš savivaldybės biudžeto		17.939,00	22.815,00
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		3.537.706,00	3.607.023,00
IV	Iš kitų šaltinių		85.196,00	97.477,00
E	ISIPAREIGOJIMAI		86.200,00	177.781,00
I	Ilgalaikiai isipareigojimai			
II.1	Ilgalaikiai finansiniai isipareigojimai			
II.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
II.3	Kiti isipareigojimai			
II	Trumpalaikiai isipareigojimai			
II.1	Ilgalaikiu atidėjiniu einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		86.200,00	177.781,00
II.2	Ilgalaikiu isipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai isipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos j Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos j biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			374,00
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos	P17	912,00	12.016,00
II.10	Su darbo santykiais susiję isipareigojimai			10.064,00
II.11	Su kauptos mokėtinų sumos	P17	85.288,00	144.991,00
II.12	Kiti trumpalaikiai isipareigojimai			10.336,00
F	GRYNASIS TURTAS	P18	1.584,00	48,00
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Su kauptas perviršis ar deficitas			
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		1.584,00	48,00
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		1.536,00	36,00
G	MAŽUMOS DALIS		48,00	12,00
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ISIPAREIGOJIMŲ, GRYNANO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		3.742.066,00	3.918.747,00

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Rita Drungilaitė
(vvršiausias buhalteris (buhalteris))
centralizuotos apskaitos
skyriaus vedėja

(parašas)

(parašas)

Valerijus Kuzliakinas
(vardas ir pavardė)

(vardas ir pavardė)

Kopija tikra

Rita Ramanauskienė
Bendrojo ugdymo mokyklų
apskaitos poskyrio vedėja

Ram

Ram

Klaipėdos "Varpo" gimnazija, 190451324, Budelkiemio g. 7, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2014 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos litais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2014 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabus Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS			
I	Iš valstybės biudžeto	P12	3.654.282,00	3.740.918,00
II	Iš savivaldybės biudžeto		17.939,00	22.815,00
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		3.537.706,00	3.607.023,00
IV	Iš kitų šaltinių		85.196,00	97.477,00
E	ISIPAREIGOJIMAI		86.200,00	177.781,00
I	Ilgalaikiai isipareigojimai			
II.1	Ilgalaikiai finansiniai isipareigojimai			
II.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
II.3	Kiti isipareigojimai			
II	Trumpalaikiai isipareigojimai			
II.1	Ilgalaikiu atidėjiniu einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		86.200,00	177.781,00
II.2	Ilgalaikiu isipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai isipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos j Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos j biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			374,00
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos	P17	912,00	12.016,00
II.10	Su darbo santykiais susiję isipareigojimai			10.064,00
II.11	Su kauptos mokėtinų sumos	P17	85.288,00	144.991,00
II.12	Kiti trumpalaikiai isipareigojimai			10.336,00
F	GRYNASIS TURTAS	P18	1.584,00	48,00
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Su kauptas perviršis ar deficitas			
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		1.584,00	48,00
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		1.536,00	36,00
G	MAŽUMOS DALIS		48,00	12,00
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ISIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		3.742.066,00	3.918.747,00

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Rita Drungilaitė
(vvršiausias buhalteris (buhalteris))
centralizuotos apskaitos
skyriaus vedėja

(parašas)

(parašas)

Valerijus Kuzliakinas
(vardas ir pavardė)

(vardas ir pavardė)

Kopija tikra

Rita Ramanauskienė
Bendrojo ugdymo mokyklų
apskaitos poskyrio vedėja

Ram

Ram

Klaipėdos "Varpo" gimnazija, 190451324, Budelkiemio g. 7, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2014 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos litais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147480823
D/L: 2015-03-19 14:16:47

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2014 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2015-03-19 Nr. 2014/54/1
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumas dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						12,00	12,00	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X	X			
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		36,00	36,00	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						48,00	48,00	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		1.536,00	1.536,00	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						1.584,00	1.584,00	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorius
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)
Daiva Brūngaitė
Būduetinių įstaigų
centralizuotos apskaitos
skyriaus vedėja

[Signature]
(parašas)

Valerijus Kuzliakinas
(vardas ir pavardė)

Kopija tikra
Rita Ramanauskienė
Bendrojo ugdymo mokyklų
apskaitos poskyrio vedėja

Rita Ramanauskienė
Bendrojo ugdymo mokyklų
apskaitos poskyrio vedėja

[Signature]

[Signature]

Klaipėdos "Varpo" gimnazija, 190451324, Budelkiemio g. 7, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2014 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos litais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2014 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (resiuvs)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Pratęjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI			-14.320,00	-14.320,00	-2.900,00	0,00	-2.900,00
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas			-14.320,00	-14.320,00	-2.900,00	0,00	-2.900,00
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI			14.320,00	14.320,00	2.900,00	0,00	2.900,00
I	Įplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų gražinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti			14.320,00	14.320,00	2.900,00	0,00	2.900,00
IV.1	Iš valstybės biudžeto			2.320,00	2.320,00	2.900,00	0,00	2.900,00
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto			12.000,00	12.000,00			
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Gražintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)			2.160,00	2.160,00	-30.495,00	0,00	-30.495,00
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje			6.699,00	6.699,00	37.194,00		37.194,00
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje			8.859,00	8.859,00	6.699,00		6.699,00

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Daiva Drungilaitė

(vviausiasis buhalteris (buhalteris))
Biudžetinių išlaidų
centralizuotos apskaitos
skyriaus vedėja

[Signature]

(parašas)

[Signature]

(parašas)

Valerijus Kuzliakinas
(vardas ir pavardė)

(vardas ir pavardė)

Rita Ramanauskienė
Bendrojo ugdymo mokyklų
apskaitos poskyrio vedėja

[Signature]

Klaipėdos "Varpo" gimnazija, 190-451324, Budeikio g. 7, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2014 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos litais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147480823
D/L: 2015-03-19 14:16:47

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2014 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2015-03-19 Nr. 2014/57/1
(data)

Eil. Nr.	Stralsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Prėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		2.160,00	0,00	2.160,00	-30.495,00	0,00	-30.495,00
I	Iplaukos		2.857.308,00	427.928,00	3.285.236,00	3.154.736,00	171.827,00	3.326.563,00
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		2.838.428,00	427.928,00	3.266.356,00	3.026.991,00	171.827,00	3.198.818,00
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		2.332.227,00	93.603,00	2.425.830,00	2.413.472,00	0,00	2.413.472,00
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		481.694,00	334.325,00	816.019,00	591.891,00	171.827,00	763.718,00
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		14.467,00	0,00	14.467,00	11.040,00	0,00	11.040,00
I.1.4	Iš kitų šaltinių		10.040,00	0,00	10.040,00	10.588,00	0,00	10.588,00
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		108,00	0,00	108,00	63.835,00	0,00	63.835,00
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto					63.847,00	0,00	63.847,00
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		18.772,00	0,00	18.772,00	63,00	0,00	63,00
II	Pervestos lėšos		-12.624,00	0,00	-12.624,00	-63.898,00	0,00	-63.898,00
II.1	I valstybės biudžeta							
II.2	I savivaldybių biudžetais		-9.772,00	0,00	-9.772,00	-63.835,00	0,00	-63.835,00
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		-2.852,00	0,00	-2.852,00			
II.6	Kitiems subjektams					-63,00	0,00	-63,00
III	Išmokos	P02	-2.842.524,00	-427.928,00	-3.270.452,00	-3.121.333,00	-171.827,00	-3.293.160,00
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-2.801.958,00	-5.246,00	-2.807.204,00	-2.802.995,00	0,00	-2.802.995,00
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-17.139,00	-257.231,00	-274.370,00	-58.157,00	-143.139,00	-201.296,00
III.3	Komandiruočių		-954,00	0,00	-954,00	-35.204,00	0,00	-35.204,00
III.4	Transporto							
III.5	Kvalifikacijos kėlimo			-7.342,00	-7.342,00	-7.626,00	0,00	-7.626,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploataavimo			-6.155,00	-6.155,00		-5.642,00	-5.642,00
III.7	Atsargų įsigijimo		-2.805,00	-43.456,00	-46.261,00	-107.421,00	0,00	-107.421,00
III.8	Socialinių išmokų			-58.807,00	-58.807,00	-65.744,00	0,00	-65.744,00
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-19.668,00	-49.691,00	-69.359,00	-44.186,00	-23.046,00	-67.232,00
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos							

(tesinys kitame puslapyje)

Kopija tikra

Rita Ramanauskienė

Bendrojo ugdymo mokyklų

apskaitos poskyrio vedėja

ylom

Klaipėdos "Varpo" gimnazija, 190451324, Budelkiemio g. 7, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2014 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos litais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Per ataskaitinį laikotarpį		
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	22.815,00	2.428.080,00	2.631,00	555,00			-2.436.072,00		-70,00
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	22.815,00	25.100,00	2.631,00	555,00			-33.162,00		
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		2.402.980,00					-2.402.910,00		-70,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	3.607.023,00	828.019,00					-887.664,00		-9.672,00
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	3.607.023,00	26.541,00					-96.208,00		
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		801.478,00					-791.456,00		-9.672,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	97.477,00	19.729,00	-2.631,00	114,00			-29.493,00		
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	97.477,00	5.262,00	-2.631,00	114,00			-15.026,00		
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		14.467,00					-14.467,00		
4	Iš kitų šaltinių	13.603,00	10.040,00		1.318,00			-11.520,00		
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	8.904,00	726,00		1.318,00			-4.783,00		
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	4.699,00	9.314,00					-6.737,00		
5	Iš viso finansavimo sumų	3.740.918,00	3.285.868,00	0,00	1.987,00			-3.364.749,00		-9.742,00

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas, praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas ir valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis.

Kopija tikra

Rita Ramanauskienė
Bendrojo ugdymo mokyklų
apskaitos poskyrio vedėja

J. Ram

Klaipėdos "Varpo" gimnazija, 190451324, Budelkiemio g. 7, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2014 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos litais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147480823
D/L: 2015-03-19 14:16:47

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ų		Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)			17.939,00
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti			17.939,00
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti			0,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)			3.537.706,00
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti			3.537.356,00
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti			350,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)			85.196,00
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti			85.196,00
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti			0,00
4	Iš kitų šaltinių			13.441,00
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti			6.165,00
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti			7.276,00
5	Iš viso finansavimo sumų			3.654.282,00

Kopija tikra

Rita Ramanauskienė
Bendrojo ugdymo mokyklų
apskaitos poskyrio vedėja

Jhon