Mokomųjų dalykų (privalomųjų ir pasirenkamųjų) planų, dalykų modulių, pritaikytų, individualizuotų, neformaliojo švietimo programų, projektų rašymo tvarkos aprašo

1 priedas

SUDERINTA

Klaipėdos „Varpo“ gimnazijos

direktoriaus pavaduotojas ugdymui

(vardas, pavardė)

20…-…-…

KLAIPĖDOS „VARPO“ GIMNAZIJA

20...–20... M. M.

...................................................................

(mokomasis dalykas)

ILGALAIKIS PLANAS

..................... KLASĖ

............... VAL./SAV.

MOKYTOJAS(-A)..............................................................

1. UGDYMO TIKSLAI
   1. ..........................................................................................................................................................
   2. ..........................................................................................................................................................
2. UGDYMO UŽDAVINIAI
   1. ..........................................................................................................................................................
   2. ..........................................................................................................................................................
3. MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Literatūra ir priemonės
   1. ..........................................................................................................................................................
   2. ..........................................................................................................................................................
   3. ..........................................................................................................................................................
2. MOKYMO IR MOKYMOSI TURINYS

Esant reikalui mokymo ir mokymosi turinys gali būti koreguojamas. Integruojamų temų turinys įrašomas į skiltį „Pastabos“.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. nr. | Ugdymo turinys (mokymosi etapo pavadinimas, temos) | Numatomas valandų skaičius | Gebėjimai (pagal Bendrąsias programas) | Pastabos |
|  |  |  |  |  |

Mokytojas(-a)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

20..-...-...

APTARTA

................................................

metodinės grupės 20...-...-..

pasitarimo protokoliniu nutarimu

(protokolas Nr.… )

Mokomųjų dalykų (privalomųjų ir pasirenkamųjų) planų, dalykų modulių, pritaikytų, individualizuotų, neformaliojo švietimo programų, projektų rašymo tvarkos aprašo

2 priedas

PATVIRTINTA

Klaipėdos „Varpo“ gimnazijos

direktoriaus 2017 m. ..................... d. įsakymu Nr.V-....

KLAIPĖDOS „VARPO“ GIMNAZIJA

20...–20... M. M.

MODULIO ............................................................................

„...............................................................................................................................“

PROGRAMA

......VAL./SAV.

.......... KLASĖ

MOKYTOJAS(-A) ..................................................................................

1. UGDYMO TIKSLAI
2. .....................................................................................................................................................
3. .....................................................................................................................................................
4. UGDYMO UŽDAVINIAI
5. .....................................................................................................................................................
6. .....................................................................................................................................................

V. MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. MOKYMO IR MOKYMOSI TURINYS

Esant reikalui mokymo ir mokymosi turinys gali būti koreguojamas

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. nr. | Tema ir potemės | Val. skaičius | Pastabos |
|  |  |  |  |

1. MOKINIŲ SĄRAŠAS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Mokinio pavardė, vardas | Klasė |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mokytojas(-a)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

20...-...-...

APTARTA

................................................

metodinės grupės 20...-...-..

pasitarimo protokoliniu nutarimu

(protokolas Nr.… )

Mokomųjų dalykų (privalomųjų ir pasirenkamųjų) planų, dalykų modulių, pritaikytų, individualizuotų, neformaliojo švietimo programų, projektų rašymo tvarkos aprašo

3 priedas

PATVIRTINTA

Klaipėdos „Varpo“ gimnazijos

direktoriaus 2017 m. ..................... d. įsakymu Nr.V- .....

KLAIPĖDOS „VARPO“ GIMNAZIJA

20... –20... M. M.

NEFORMALIOJO ŠVIETIMO (NŠ)

,,………………………………………………………….” ­­

PROGRAMA

... KLASĖ

..... VAL./SAV.

MOKYTOJAS(-A)..................................................................................

1. UGDYMO TIKSLAI
   1. ..........................................................................................................................................................
   2. ..........................................................................................................................................................
2. UGDYMO UŽDAVINIAI
   1. ..........................................................................................................................................................
   2. ..........................................................................................................................................................
3. MOKINIŲ GEBĖJIMŲ ANALIZĖ

..........................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................

1. UGDYMO TURINYS

Esant reikalui ugdymo turinys gali būti koreguojamas

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Mėnuo/  diena | Val.  sk. | Ugdymo turinys | Laukiami rezultatai  (gebėjimų ugdymas) | Pastabos |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. MOKINIŲ SĄRAŠAS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Mokinio pavardė, vardas | Klasė |
|  |  |  |

Mokytojas(-a)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

20...-...-...

APTARTA

................................................

metodinės grupės 20...-...-..

pasitarimo protokoliniu nutarimu

(protokolas Nr.… )

Mokomųjų dalykų (privalomųjų ir pasirenkamųjų) planų, dalykų modulių, pritaikytų, individualizuotų, neformaliojo švietimo programų, projektų rašymo tvarkos aprašo

4 priedas

PATVIRTINTA

Klaipėdos „Varpo“ gimnazijos

direktoriaus 2017 m. ..................... d. įsakymu Nr.V- .....

KLAIPĖDOS „VARPO“ GIMNAZIJA

20...–20... M. M.

..................................................................

(mokomasis dalykas)

INDIVIDUALIZUOTA PROGRAMA

... KLASĖ

.... VAL./SAV.

MOKYTOJAS(-A) ..................................................................................

(vardas, pavardė)

MOKINYS...............................................................................................

(vardas, pavardė)

Mokinio gebėjimai: .............................................................................................................................. ................................................................................................................................................................. .................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Kurios klasės bendrojo ugdymo programą labiausiai atitinka realios mokinio žinios ir mokėjimai? ...........................................................................................................................................

Kurios klasės bendrojo ugdymo programa individualizuojama? ..............................................................

Kokia literatūra ir vadovėliai naudojami mokymui? .......................................................................

.................................................................................................................................................................

Programos valandų skaičius per mokslo metus: ...............................................................................

Programos tikslas: ................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Programos uždaviniai: ......................................................................................................................... ..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................................

Programos sudarymo būdai ir metodai: ............................................................................................

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Specialiosios pagalbos grupė (pažymėti specialistus, su kuriais bendradarbiaujate): specialusis pedagogas, logopedas, psichologas, socialinis pedagogas, kiti .............................................. .

1. PROGRAMOS SUDARYMO BŪDAI IR METODAI

□ Sumažinamas užduočių kiekis. □ Supaprastinamos užduotys.

□ Pasakojamųjų dalykų žinios patikrinamos testais.

□ Disgrafinių klaidų grupė skaičiuojama kaip viena klaida (painiojamos panašios grafemos, grafiniai vienetai, simboliai).

Rašto darbams reikalingos papildomos priemonės:

□ rašomoji mašinėlė; □ lapas paryškintomis linijomis, testai paryškintu arba padidintu šriftu;

□ Leidžiama rašyti spausdintinėmis raidėmis. □ Nereikalaujama dailaus rašto.

□ Rašydamas žodžius taria garsiai. □ Mažinamos skaitymo užduotys.

□ Nereikalaujama skaityti. □ Nereikalaujama skaityti garsiai.

Tekstai mokiniui perskaitomi garsiai:

□ visada; □ kartais.

□ Skaitomą tekstą seka naudodamas pagalbines priemones (pieštuką, liniuotę, eilutės trafaretą ir pan.).

□ Prieš pateikiant užduotis suformuluojami konkretūs klausimai.

□ Nereikalaujama mokytis atmintinai. □ Mažinamos atmintino mokymosi užduočių apimtys.

□ Atsakinėti leidžiama, naudojantis paties sudarytu planu.

□ Aiškinant žodžiu naudojama iliustracinė medžiaga.

□ Schemos, grafiniai piešiniai, žemėlapiai komentuojami žodžiu.

□ Naudojamos paprastos schemos, grafiniai piešiniai, žemėlapiai.

□ Nereikalaujama naudoti žemėlapius, schemas.

□ Naudojamos specialiai parengtos užduotys, kuriose aiškiai išdėstoma skaičių struktūra (dešimtys, šimtai, tūkstančiai ir pan.), pažymimos vietos, kuriose dėl regimojo suvokimo problemų mokinys gali daryti klaidas.

□ Nereikalaujama atlikti braižymo užduočių. □ Mažinamas braižymo užduočių kiekis.

□ Tekstiniai uždaviniai turi atspindėti gyvenimiškas situacijas arba būti iliustruojami.

□ Tekstiniai uždaviniai analizuojami naudojant uždavinio išsprendimo schemas.

Pamokų metu leidžiama naudotis:

□ daugybos lentele; □ taisyklių, formulių rinkiniais;

□ kitomis papildomomis priemonėmis; □ kalkuliatoriais.

Naudojamos dėmesį organizuojančios priemonės:

□ periodiškai atkreipiamas dėmesys į mokinio atliekamą užduotį;

□ žymėti dėmesio organizavimo pasiekimus;

□ naudojamas tarpinis atsiskaitymas atliekant užduotį;

□ naudojami mokytojo ir mokinio susitarimai, organizuojantys dėmesį;

□ kita (išvardinti)

□ Naudojamos įvairios paskatinimo priemonės. □ Akcentuojamos sėkmės

1. MOKYMO IR MOKYMOSI TURINIO INDIVIDUALIZAVIMAS

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Mėnuo | Val. sk. | Bendrosios programos temos | Mokinio veikla pamokoje | Išmokimas  + gerai, ± patenkinamai, - neišmoko. | Pastabos |
|  |  |  |  |  |  |

Mokytojas(-a)

(parašas)

(vardas, pavardė)

20...-...-...

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tėvas/mama

(parašas)

(vardas, pavardė)

20...-...-...

APTARTA

................................................

metodinės grupės 20...-...-..

pasitarimo protokoliniu nutarimu

(protokolas Nr.… )

APTARTA

Vaiko gerovės komisijos 20...-...-..

pasitarimo protokoliniu nutarimu

(protokolas Nr.… )

Mokomųjų dalykų (privalomųjų ir pasirenkamųjų) planų, dalykų modulių, pritaikytų, individualizuotų, neformaliojo švietimo programų, projektų rašymo tvarkos aprašo

5 priedas

PATVIRTINTA

Klaipėdos „Varpo“ gimnazijos

direktoriaus 2017 m. ..................... d. įsakymu Nr.V-

KLAIPĖDOS „VARPO“ GIMNAZIJA

20...– 20... M. M.

..................................................................

(mokomasis dalykas)

PRITAIKYTA PROGRAMA

... KLASĖ

.... VAL./SAV.

MOKYTOJAS(-A) ..................................................................................

(vardas, pavardė)

MOKINYS...............................................................................................

(vardas, pavardė)

Mokinio gebėjimai: .............................................................................................................................. ................................................................................................................................................................. .................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Kurios klasės bendrojo ugdymo programą labiausiai atitinka realios mokinio žinios ir mokėjimai? .................................................................................................................................................................

Kurios klasės bendrojo ugdymo programa pritaikoma? .......................................................................

Kokia literatūra ir vadovėliai naudojami mokymui? .............................................................................

.................................................................................................................................................................

Programos valandų skaičius per mokslo metus: ................................................................................

Programos tikslai:

1. .........................................................................................................................
2. .....................................................................................................................................................

Programos uždaviniai:

1. .........................................................................................................................
2. .....................................................................................................................................................

Programos sudarymo būdai ir metodai: ............................................................................................

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Specialiosios pagalbos grupė (pažymėti specialistus, su kuriais bendradarbiaujate): specialusis pedagogas, logopedas, psichologas, socialinis pedagogas, kiti .............................................. .

PROGRAMOS SUDARYMO BŪDAI IR METODAI

□ Sumažinamas užduočių kiekis. □ Supaprastinamos užduotys.

□ Pasakojamųjų dalykų žinios patikrinamos testais.

□ Disgrafinių klaidų grupė skaičiuojama kaip viena klaida (painiojamos panašios grafemos, grafiniai vienetai, simboliai).

Rašto darbams reikalingos papildomos priemonės:

□ rašomoji mašinėlė; □ lapas paryškintomis linijomis, testai paryškintu arba padidintu šriftu;

□ Leidžiama rašyti spausdintinėmis raidėmis. □ Nereikalaujama dailaus rašto.

□ Rašydamas žodžius taria garsiai. □ Mažinamos skaitymo užduotys.

□ Nereikalaujama skaityti. □ Nereikalaujama skaityti garsiai.

Tekstai mokiniui perskaitomi garsiai:

□ visada; □ kartais.

□ Skaitomą tekstą seka naudodamas pagalbines priemones (pieštuką, liniuotę, eilutės trafaretą ir pan.).

□ Prieš pateikiant užduotis suformuluojami konkretūs klausimai.

□ Nereikalaujama mokytis atmintinai. □ Mažinamos atmintino mokymosi užduočių apimtys.

□ Atsakinėti leidžiama, naudojantis paties sudarytu planu.

□ Aiškinant žodžiu naudojama iliustracinė medžiaga.

□ Schemos, grafiniai piešiniai, žemėlapiai komentuojami žodžiu.

□ Naudojamos paprastos schemos, grafiniai piešiniai, žemėlapiai.

□ Nereikalaujama naudoti žemėlapius, schemas.

□ Naudojamos specialiai parengtos užduotys, kuriose aiškiai išdėstoma skaičių struktūra (dešimtys, šimtai, tūkstančiai ir pan.), pažymimos vietos, kuriose dėl regimojo suvokimo problemų mokinys gali daryti klaidas.

□ Nereikalaujama atlikti braižymo užduočių. □ Mažinamas braižymo užduočių kiekis.

□ Tekstiniai uždaviniai turi atspindėti gyvenimiškas situacijas arba būti iliustruojami.

□ Tekstiniai uždaviniai analizuojami naudojant uždavinio išsprendimo schemas.

Pamokų metu leidžiama naudotis:

□ daugybos lentele; □ taisyklių, formulių rinkiniais;

□ kitomis papildomomis priemonėmis; □ kalkuliatoriais.

Naudojamos dėmesį organizuojančios priemonės:

□ periodiškai atkreipiamas dėmesys į mokinio atliekamą užduotį;

□ žymėti dėmesio organizavimo pasiekimus;

□ naudojamas tarpinis atsiskaitymas atliekant užduotį;

□ naudojami mokytojo ir mokinio susitarimai, organizuojantys dėmesį;

□ kita (išvardinti)

□ Naudojamos įvairios paskatinimo priemonės. □ Akcentuojamos sėkmės

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mokytojas(-a) Tėvas/mama

(parašas) (parašas)

(vardas, pavardė) (vardas, pavardė)

20...-... 20...-...

APTARTA

................................................

metodinės grupės 20...-...-..

pasitarimo protokoliniu nutarimu

(protokolas Nr.… )

APTARTA

Vaiko gerovės komisijos 20...-...-..

pasitarimo protokoliniu nutarimu

(protokolas Nr.… )

Mokomųjų dalykų (privalomųjų ir pasirenkamųjų) planų, dalykų modulių, pritaikytų, individualizuotų, neformaliojo švietimo programų, projektų rašymo tvarkos

6 priedas

PATVIRTINTA

Klaipėdos „Varpo“ gimnazijos

direktoriaus 2017 m. ..................... d. įsakymu Nr.V-.....

PROJEKTAS

„..............................................................................................................“

­­ ... KLASĖ

.... VAL./SAV./ ........ LAIKOTARPIS

MOKYTOJAS(-A) ..................................................................................

1. PROJEKTO TIKSLAI
   1. ..........................................................................................................................................................
   2. ..........................................................................................................................................................
2. PROJEKTO UŽDAVINIAI
   1. ..........................................................................................................................................................
   2. ..........................................................................................................................................................
3. TRUMPAS PROJEKTO APRAŠYMAS IR VEIKLOS KRYPTYS, NUMATOMI REZULTATAI.

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. VERTINIMAS

Projektas vertinamas pažymiu pagal „Projektinės veiklos nuostatuose“, patvirtintuose 2011-09-05 direktoriaus įsak. Nr. V-5, nurodytą vertinimo tvarką.

1. TEMINIS PROJEKTO PLANAVIMAS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Mėnuo (Savaitės) | Projekto eiga | Valandos |
|  |  |  |

1. PROJEKTO DALYVIAI IR JŲ PROJEKTINIŲ DARBŲ TEMOS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Mokinio vardas, pavardė | Projektinio darbo tema |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mokytojas(-a)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

20...-...-...

APTARTA

................................................

metodinės grupės 20...-...-..

pasitarimo protokoliniu nutarimu

(protokolas Nr.… )

Mokomųjų dalykų (privalomųjų ir pasirenkamųjų) planų, dalykų modulių, pritaikytų, individualizuotų, neformaliojo švietimo programų, projektų rašymo tvarkos aprašo

7 priedas

Trumpalaikis ......................................................................... planas

(mokomasis dalykas)

..................................................................

(ciklo, etapo, skyriaus pavadinimas)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Pamokos tema | Mokymosi uždavinys | Mokytojui reikalinga informacija  (mokymosi veiklos, ištekliai, namų darbai ir pan.) | Pastabos |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mokytojas(-a)

(parašas)

(vardas, pavardė)

20...-...-...

APTARTA

................................................

metodinės grupės 20...-...-..

pasitarimo protokoliniu nutarimu

(protokolas Nr.… )