

# **SOCIALINIO PEDAGOGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

## **1. Bendrosios nuostatos**

- 1.1. Gimnazijos socialinio pedagogo pareigybės aprašymas reglamentuoja mokyklos socialinio pedagogo profesinę veiklą.
- 1.2. Socialiniu pedagogu **Klaipėdos „Varpo“ gimnazijoje** gali dirbti asmuo, įgijęs socialinio pedagogo profesinę kvalifikaciją aukštesiose mokyklose. Socialiniu pedagogu taip pat gali dirbti asmenys, turintys socialinio darbuotojo kvalifikaciją ar socialinio darbo kvalifikacinį laipsnį ir įgiję pedagogo profesinę kvalifikaciją ar edukologijos kvalifikacinį laipsnį, taip pat asmenys, turintys edukologijos kvalifikacinį laipsnį ir studijavę studijų programą, kurioje ne mažiau kaip 64 kreditai sudarė socialinės pedagogikos dalykų apimtį.
- 1.3. Gimnazijos socialinis pedagogas dirba vadovaudamasis tarptautiniais vaikų teises ir interesus reglamentuojančiais dokumentais, Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais (LR švietimo ir mokslo ministro 2001-12-14 įsakymu Nr. 1667) Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais norminiais aktais, pareigybės aprašymu, etikos principais, gimnazijos darbo tvarkos taisyklėmis bei pareigybės aprašymu.
- 1.4. Gimnazijos socialinį pedagogą priima į darbą ir atleidžia, nustato jo pareiginį atlyginimą ir sudaro darbo sutartį **Klaipėdos „Varpo“ gimnazijos** direktorius savo tvarkomuoju dokumentu.
- 1.5. Gimnazijos socialinis pedagogas tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas **Klaipėdos „Varpo“ gimnazijos** direktoriui.

## **2. Pagrindinės socialinio pedagogo veiklos kryptys ir turinys**

- 2.1. Dirba su asmeniu (individualus darbas) – vaiku, tėvais ar teisėtais vaiko atstovais, pedagogais ir kitais švietimo įstaigoje dirbančiais specialistais.
- 2.2. Vertina ir padeda spręsti problemas, susijusias su įvairiais vaikams kylančiais sunkumais (pagrindinių vaiko reikmių tenkinimo, saugumo užtikrinimo), dirba su vaikais, priklausomais nuo alkoholio, narkotinių medžiagų, patiriančiais seksualinį ir fizinį išnaudojimą, vykdo saviraiškos ir saviaktualizacijos, mokymosi motyvacijos, lankomumo, užimtumo, emocinių ir elgesio bei kitų problemų sprendimo prevencines programas.
- 2.3. Padeda tėvams ar teisėtiems vaiko atstovams ugdyti savo vaiką; suprasti jo socialinius ir psichologinius poreikius, jų tenkinimo svarbą, geriau suprasti vaiko, turinčio vystymosi sunkumų, poreikius, tėvų teises ir pareigas. Informuoja tėvus apie jų teisę gauti socialinę – pedagoginę pagalbą.
- 2.4. Bendradarbiauja su klasių auklėtojais, kitais pedagogais, specialistais, įstaigos administracija sprendžiant vaikų socialines - pedagogines problemas, ieškant efektyvių pagalbos būdų. Padeda jiems geriau suprasti, kaip vaikų socialinės problemos veikia jų elgesį, pažangumą, lankomumą. Teikia siūlymų, kaip būtų galima gerinti socialinį-pedagoginį klimatą, sukurti jaukią, saugią darbo aplinką.
- 2.5. Nuolat palaiko ryšius su vietos bendruomene ir įvairiomis įstaigomis, rūpinasi gyvenamosios aplinkos pritaikymu vaiko poreikiams.
- 2.6. Tiria socialinės pedagoginės pagalbos poreikį. Organizuoja ir koordinuoja socialinės–pedagoginės pagalbos teikimą ir vertina jos kokybę.
- 2.7. Kartu su įstaigos personalu, visuomeninėmis organizacijomis ir socialiniais partneriais iš kitų institucijų atlieka šviečiamąjį-informacinį darbą.
- 2.8. Inicijuoja, organizuoja socialinių projektų kūrimą ir jų įgyvendinimą.

- 2.9. Inicijuoja išteklių, kurie būtini vaikų ir jų šeimų poreikiams patenkinti, gavimą.
- 2.10. Palaiko ryšius su įvairiomis valstybinėmis įstaigomis ir nevyriausybinėmis organizacijomis teikiančiomis socialinę, psichologinę, teisinę pagalbą.
- 2.11. Atstovauja ir gina vaikų teises švietimo įstaigoje, teisėsaugos ir kitose institucijose.
- 2.12. Kartu su klasių auklėtojais, kitais ugdytojais rūpinasi vaikų socialinių įgūdžių ugdymu.
- 2.13. Lanko vaikus jų namuose, jeigu klasės auklėtojas neturi tam galimybių;
- 2.14. Vykdo mokinių ir tėvų profesinį informavimą, orientavimą ir konsultavimą.

### ***3. Gimnazijos socialinio pedagogo teisės***

- 3.1. Būti gimnazijos mokytojų tarybos nariu, dalyvauti direkcinuose pasitarimuose;
- 3.2. Susipažinti su gimnazijos dokumentacija, skirta atskiriems ugdytiniais ir klasių bendruomenėms;
- 3.3. Lankytis pamokose ir papildomojo ugdymo veikloje;
- 3.4. Teikti siūlymus gimnazijos administracijai, pedagogams, klasių auklėtojams, tėvams, teisėtiems vaiko atstovams;
- 3.5. Prireikus kreiptis į atitinkamus specialistus gimnazijoje ir už jos ribų;
- 3.6. Gauti reikiamą informaciją ir paramą iš valdžios, vaikų teisių apsaugos, teisėsaugos ir kitų įstaigų;
- 3.7. Atstovauti vaiko teisėms gimnazijoje ir už jos ribų;
- 3.8. Gauti mokslinę, metodinę pagalbą iš mokslo, švietimo, socialinių įstaigų;
- 3.9. Pagal galiojančius įstatymus sistemingai tobulinti savo kvalifikaciją, pasirenkant tinkamas formas ir laiką.

### ***4. Gimnazijos socialinio pedagogo pareigos***

- 4.1. Įvertinti vaiko socialines problemas ir poreikius;
- 4.2. Pasirinkti efektyvius darbo metodus;
- 4.3. Planuoti ir dalyvauti socialinės pagalbos teikimo vaikui procese;
- 4.4. Kiekvienam vaikui, su kuriuo dirba socialinis pedagogas, užvesti bylą ir laikyti joje informaciją apie vaiko socialinę situaciją bei teikiamos pagalbos procesą;
- 4.5. Sprendžiant problemas ir priimant sprendimus neperžengti savo profesinės kompetencijos ribų;
- 4.6. Informuoti gimnazijos administraciją, pedagogus, kitus specialistus apie probleminę situaciją, nepažeidžiant konfidencialumo;
- 4.7. Atsakyti už darbe naudojamų metodų pasirinkimą ir korektišką jų panaudojimą;
- 4.8. Konsultuotis su kolegomis ir prireikus siųsti vaiką pas kitus specialistus.

### ***5. Gimnazijos socialinio pedagogo darbo organizavimas***

- 6.1. Socialinis pedagogas planuoja savo darbo dieną, atsižvelgdamas į paraiškas konsultacijoms, švietimo, globos ar kitos socialinės įstaigos ypatumus bei įstaigą lankančių vaikų poreikius.
- 6.2. Ne mažiau kaip 50 proc. savo darbo laiko skiria darbui su vaikais pačioje įstaigoje, pedagogų, klasių auklėtojų konsultavimui.
- 6.3. Kitą darbo laiką skiria vaikų lankymui namuose, konsultacijoms su kitais specialistais, tiriamajam ir organizaciniam darbui, kuris gali būti atliekamas ir už švietimo įstaigos ribų.