PATVIRTINTA

Klaipėdos „Varpo“ gimnazijos direktoriaus

2025 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr.V-100

KLAIPĖDOS „VARPO“ GIMNAZIJA

20...– 20... M. M.

..................................................................

(mokomasis dalykas)

PRITAIKYTA PROGRAMA

... KLASĖ

.... VAL./SAV.

MOKYTOJAS(-A) ..................................................................................

(vardas, pavardė)

MOKINYS...............................................................................................

(vardas, pavardė)

Mokinio gebėjimai: .............................................................................................................................. ................................................................................................................................................................. .................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Kurios klasės bendrojo ugdymo programą labiausiai atitinka realios mokinio žinios ir mokėjimai? .................................................................................................................................................................

Kurios klasės bendrojo ugdymo programa pritaikoma? .......................................................................

Kokia literatūra ir vadovėliai naudojami mokymui? .............................................................................

.................................................................................................................................................................

Programos valandų skaičius per mokslo metus: ................................................................................

Programos tikslai:

1. .........................................................................................................................
2. .....................................................................................................................................................

Programos uždaviniai:

1. .........................................................................................................................
2. .....................................................................................................................................................

Programos sudarymo būdai ir metodai: ............................................................................................

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Specialiosios pagalbos grupė (pažymėti specialistus, su kuriais bendradarbiaujate): specialusis pedagogas, logopedas, psichologas, socialinis pedagogas, kiti .............................................. .

PROGRAMOS SUDARYMO BŪDAI IR METODAI

□ Sumažinamas užduočių kiekis. □ Supaprastinamos užduotys.

□ Pasakojamųjų dalykų žinios patikrinamos testais.

□ Disgrafinių klaidų grupė skaičiuojama kaip viena klaida (painiojamos panašios grafemos, grafiniai vienetai, simboliai).

 Rašto darbams reikalingos papildomos priemonės:

□ rašomoji mašinėlė; □ lapas paryškintomis linijomis, testai paryškintu arba padidintu šriftu;

□ Leidžiama rašyti spausdintinėmis raidėmis. □ Nereikalaujama dailaus rašto.

□ Rašydamas žodžius taria garsiai. □ Mažinamos skaitymo užduotys.

□ Nereikalaujama skaityti. □ Nereikalaujama skaityti garsiai.

 Tekstai mokiniui perskaitomi garsiai:

□ visada; □ kartais.

□ Skaitomą tekstą seka naudodamas pagalbines priemones (pieštuką, liniuotę, eilutės trafaretą ir pan.).

□ Prieš pateikiant užduotis suformuluojami konkretūs klausimai.

□ Nereikalaujama mokytis atmintinai. □ Mažinamos atmintino mokymosi užduočių apimtys.

□ Atsakinėti leidžiama, naudojantis paties sudarytu planu.

□ Aiškinant žodžiu naudojama iliustracinė medžiaga.

□ Schemos, grafiniai piešiniai, žemėlapiai komentuojami žodžiu.

□ Naudojamos paprastos schemos, grafiniai piešiniai, žemėlapiai.

□ Nereikalaujama naudoti žemėlapius, schemas.

□ Naudojamos specialiai parengtos užduotys, kuriose aiškiai išdėstoma skaičių struktūra (dešimtys, šimtai, tūkstančiai ir pan.), pažymimos vietos, kuriose dėl regimojo suvokimo problemų mokinys gali daryti klaidas.

□ Nereikalaujama atlikti braižymo užduočių. □ Mažinamas braižymo užduočių kiekis.

□ Tekstiniai uždaviniai turi atspindėti gyvenimiškas situacijas arba būti iliustruojami.

□ Tekstiniai uždaviniai analizuojami naudojant uždavinio išsprendimo schemas.

 Pamokų metu leidžiama naudotis:

□ daugybos lentele; □ taisyklių, formulių rinkiniais;

□ kitomis papildomomis priemonėmis; □ kalkuliatoriais.

 Naudojamos dėmesį organizuojančios priemonės:

□ periodiškai atkreipiamas dėmesys į mokinio atliekamą užduotį;

□ žymėti dėmesio organizavimo pasiekimus;

□ naudojamas tarpinis atsiskaitymas atliekant užduotį;

□ naudojami mokytojo ir mokinio susitarimai, organizuojantys dėmesį;

□ kita (išvardinti)

□ Naudojamos įvairios paskatinimo priemonės. □ Akcentuojamos sėkmės

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mokytojas(-a) Tėvas/mama

(parašas) (parašas)

(vardas, pavardė) (vardas, pavardė)

20...-... 20...-...

APTARTA

................................................

metodinės grupės 20...-...-..

pasitarimo protokoliniu nutarimu

(protokolas Nr.… )

APTARTA

Vaiko gerovės komisijos 20...-...-..

pasitarimo protokoliniu nutarimu

(protokolas Nr.… )